

Jaarverslag MR De Vlieger 2019-2020

In september 2019 is de MR van De Vlieger gestart met de volgende leden. Voor de oudergeleding: dhr. de Graaff (voorzitter), mevr. Bor, mevr. Heruer, mevr. de Leeuw. Voor de lerarengleding: dhr. Keijzers (secretaris), mevr. van Kampen (penningmeester), mevr. Tuit en mevr. Jansen. Begin 2020 hebben mevr. Bor en mevr. de Leeuw de MR verlaten en hebben mevr. Verhaar en Mevr. Prins het ouderlidmaatschap aanvaard.

Het schooljaar 2019-2020 is de medezeggenschapsraad 7 keer bij elkaar gekomen. De MR heeft tijdens vergaderingen altijd eerst een vooroverleg. Na een half uur schuift directeur -bestuurder mevr. van der Wal bij als toehoorder aan. De lerarengleding komt in de week vooraf aan de vergadering bijeen voor vooroverleg. Er is een jaarschema waarin per maand aangegeven wordt welk onderwerp op de agenda komt. Goedgekeurde notulen zijn te vinden op de website van De Vlieger, de samenshijf van de school en worden individueel naar de teamleden gestuurd. De MR heeft besloten om de notulen te anonimiseren. Daarnaast heeft de PMR zo'n vier á vijf keer overleg met de directie over o.a. taakbeleid, personeelszaken. Voorafgaand aan dit overleg heeft de MR een vooroverleg. Mevr. van der Ham maakt de notulen van de MR vergaderingen. Dit is taak-verlichtend voor de secretaris van de MR. Eén vergadering heeft digitaal via teams plaats gevonden.

De MR heeft gedurende het jaar ingestemd met: taakbeleid 2019-2020 schoolplan, jaarbundel, jaarplan 2019-2020, begroting 2019-2023, werkverdelingsplan 2019-2020, sociaal veiligheidsplan, MR activiteitenplan 2019-2020, vakantie rooster 2020-2021 en de jaarrekening 2019. Ter kennisgeving aangenomen jaarverslag externe vertrouwenspersoon.

De MR is gedurende het gehele jaar goed geïnformeerd door de directie over leerlingenverloop, personeelsbeleid en beleid ingegeven door de coronamaatregelen. Tijdens PMR-directie overleg is er gesproken over het pleinrooster, het functiebouwhuis én het werkverdelingsplan. Daarnaast is de MR geïnformeerd over het investeringsplan (meubilair), de verkeerssituatie rond de school voortgang portfolio en de ontwikkeling van het schoolplein.

In juni 2019 hebben de PMR en directie tijdens de gesprekken over het werkverdelingsplan samen afgesproken dat we de uren voor de taken op een andere manier gaan hanteren. Dit is in juni 2020 tijdens de werkverdelingsplangesprekken geëvalueerd. Afgesproken is dit in 2020-2021 te continueren.

De MR heeft de eigen bankrekening opgeheven. Er is een financieel overzicht aan de directie verstrekt.

De MR is betrokken geweest bij het vormen van de BAC (benoemingsadviescommissie) voor de invulling van het adjunct-directeurschap én de directiestructuur in de toekomst en heeft deelgenomen aan de twee gespreksrondes onder leiding van extern Bureau De Bedoeling. Tevens heeft één lid van de PMR en een lid van OMR zitting genomen in de BAC. De MR is zeer tevreden dat het éénpitterschap wordt gehandhaafd.

Het onderwijsveld heeft op donderdag 30 en 31 januari gestaakt. Omdat twee eerdere stakingsdagen niet door de directie werden doorbetaald heeft de PMR een bijeenkomst belegd om te kijken wat dan wel mogelijk was. Tijdens deze bijeenkomst heeft de directeur -bestuurder ingestemd met uitbetaling van de twee dagen. Als voorwaarde werd wel gesteld dat je actief aan een stakingsactiviteit zou gaan deelnemen anders zouden de dagen ingehouden worden op het salaris. De ouders zijn tijdig vooraf op de hoogte gebracht.

Er is een aantal keren overleg geweest dit jaar over de studiereis en hoe deze te verrekenen in het taakbeleid in aanmerking genomen dat er ook studiedagen ingepland waren voor hetzelfde jaar. De PMR was van mening dat er een studiereis én studiedagen niet samen konden gaan. Dit werkte volgens de PMR te veel werkdrukverhogend. Uiteindelijk zijn de directie en de PMR tot een compromis gekomen om minder studiedagen te organiseren en één studiedag facultatief te maken. Uiteindelijk is bovenstaande door de coronatijd achterhaald maar de PMR hecht waarde aan het geven van inzicht in het proces.

De directie kwam n.a.v. de coronacrisis met het voorstel om de roostervrije week in juni om te zetten naar een werkweek met kinderen. In overleg met de oudergeleding heeft de PMR na consultatie van het team geen toestemming gegeven om dit om te zetten. De ouders gaven aan dat gezien de beperkte mogelijkheid in coronatijd om iets met de kinderen te ondernemen dit juist een mogelijkheid was om er even op uit te kunnen.

De MR heeft een juni 2020 een brief van een ouder gekregen waarin gevraagd werd waarom de MR toegestemd had om in mei maar gedeeltelijk open te gaan. De MR heeft schriftelijk aangegeven zeer goed geïnformeerd te zijn door de directie en ingestemd heeft met het gedeeltelijk opengaan. Het argument voor gedeeltelijk opengaan werd genomen omdat een aantal personeelsleden tot de risicogroep behoorden en er zodoende te weinig personeel voorhanden was om de kwaliteit voor geheel open te gaan te waarborgen.

In het schooljaar 2019-2020 zou een externe partij de pauzes voor zijn rekening nemen zodat de leerkrachten het wettelijk vastgestelde half uur pauze zouden kunnen krijgen. Deze partij trok zich helaas terug. Ook in het schooljaar 2019-2020 kon de directie niet voldoen aan de wettelijk vastgestelde CAO-pauzes. Vanaf schooljaar 2020-2021 is Double Sport ingehuurd. Vanaf september 2021 krijgen leerkrachten de wettelijk vastgestelde pauzetijd.

De MR heeft input geleverd voor het ondersteuningsplan van de OPR. In de brief geeft de MR aan dat door het ontbreken van randvoorwaarden het passend onderwijs slecht uit de verf komt. De MR vindt het verontrustend dat er steeds meer leerlingen aangemeld worden bij het SBO die totaal vastgelopen zijn binnen het reguliere onderwijs en roept op ouders serieus te nemen op het moment dat die aangeven dat het niet meer gaat op het basisonderwijs. De MR is voor een meer bepalende rol van de ouders.

Hans Keijzers
Secr. MR De Vlieger

Data MR 2019-2020:
Dinsdag 12 november 2019
Dinsdag 10 december 2019
Dinsdag 21 januari 2020
Dinsdag 18 februari 2020
Dinsdag 7 april 2020
Dinsdag 26 mei 2020
Dinsdag 23 juni 2020

Oudergeleding MR :
dhr. de Graaff (jan 2018)
mevr. Heruer (juni 2018)

mevr. Prins (juni 2019)

mevr. Verhaar (juni 2019)

Lerarengleding:

mevr. Jansen, mevr. Tuit, mevr. van Kampen, dhr. Keijzers (mei 2017)