

SCHOOLGIDS 2020–2021



GROEIEN IN KRACHT

verdraagzaamheid

verbinding

vindingrijkheid

veerkracht

Inhoud

Voorwoord	3
De school als lesplek voor kinderen	4
De wet Passend Onderwijs	5
Praktische zaken	6
Het onderwijsconcept	10
De organisatie van het onderwijs	12
Terugblikken en vooruitvliegen	17
Ondersteuning en begeleiding	21
Ouders en school	24
Protocollen en afspraken	29



Voorwoord

Beste ouders,

Voor u ligt de schoolgids van SBO de Vlieger. Onze school is een SBO-voorziening in Leiden met een regiofunctie en bedient leerlingen uit de hele regio van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Regio Leiden (PPO Regio Leiden).

Deze SBO-voorziening bestaat enerzijds uit een school, anderzijds heeft de voorziening een expertisefunctie naar het regulier basisonderwijs in de regio Leiden. Deze gids is bedoeld voor ouders waarvan het kind onze school al bezoekt en voor ouders die op zoek zijn naar een school voor speciaal basisonderwijs. Hij dient tevens als informatiebron voor de collega's van het reguliere basisonderwijs, omdat de school deel uitmaakt van PPO Regio Leiden.

Wij willen u een beeld geven van de school: wat de school voor u en uw kind kan betekenen en wat u van de school mag verwachten. De informatie richt zich vooral op de schoolinhoud, organisatie, de regels en afspraken van de Vlieger. Deze zijn vastgelegd en gebundeld in de map *Protocollen, regelingen en afspraken*. Deze ligt op de school voor de ouders ter inzage. Wanneer een onderwerp voor u van belang is, kunt u naar een kopie vragen.

De schoolgids is niet volledig, omdat er in het lopend schooljaar nog diverse activiteiten gepland en uitgevoerd worden. U wordt daarover geïnformeerd in de nieuwsbrief, via de website of via Schouder-Com.

Wij hopen dat u door deze gids goed op de hoogte bent van de school. Mochten er toch nog vragen zijn, neemt u dan contact met ons op of loopt u even binnen.

De directie heeft wekelijks een inloopsprekkuur op maandag- en donderdag van 8.45 uur tot 9.15 uur. Voor een langer gesprek kunt u beter een afspraak maken.

De schoolgids is door de Medezeggenschapsraad (MR) van de school goedgekeurd en staat op onze website.

Talea van der Wal
directeur-bestuurder

** Het spreekt vanzelf, dat waar 'ouders' staat geschreven, ook 'verzorgers van de kinderen' wordt bedoeld.*





De school als lesplek voor kinderen

Waar de school voor staat

Speciaal Basisonderwijs verzorgen

Het Speciaal Basisonderwijs van het Samenwerkingsverband PPO in de regio Leiden is een professionele onderwijs-zorg-voorziening. SBO de Vlieger is een speciale basisschool (SBO) op Algemeen bijzondere grondslag. Dit betekent dat de basis voor het omgaan met elkaar wederzijds respect is. Onderscheid tussen geloof, levensovertuiging, geslacht, huidskleur of afkomst wordt niet gemaakt. Het algemeen bijzondere karakter zorgt voor ontmoeting en brengt verrijking, zodat kinderen opgroeien tot volwaardige burgers in de multiculturele samenleving.

Onze visie

De diversiteit van de complexe samenleving vraagt van ons allen een houding waarin respect en ruimte leidt tot verdraagzaamheid en laat zien dat we uitgaan van verschillen. Om volwaardig lid te zijn van deze veranderende maatschappij is het van belang om vaardigheden zoals vindingrijkheid en veerkracht te (blijven) ontwikkelen. Op onze voorziening willen we zorgen dat de kinderen zo goed mogelijk worden voorbereid op een volwaardige deelname aan de samenleving.

Vanuit het uitdragen van deze gezamenlijke waarden brengen we groei tot stand, zowel voor de leerlingen als voor het personeel van de Vlieger.

We stellen het kind centraal en gaan daarbij uit van de mogelijkheden, de kansen en de talenten van het kind. Ieder kind heeft zijn eigen pedagogische en didactische onderwijsbehoeftes en we sluiten met ons onderwijs daarbij aan.

Missie, slogan en kernwaarden zijn ons uitgangspunt van ons handelen en alle activiteiten worden hieraan getoetst. We zien het ook terug in het gedrag van de leerlingen en van het personeel. Op onze onderwijsplek willen we de kinderen een verdraagzame en veilige leeromgeving bieden, waarin hun ontwikkeling centraal staat, zodat ze vaardig hun schoolcarrière kunnen voortzetten en ze veel kansen op de arbeidsmarkt en in de samenleving kunnen benutten en participeren. Dit samen werken en le-

ren gebeurt vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid en vanuit een gemeenschappelijke visie op onderwijs.

Binnen onze school bieden we kinderen de ruimte om zichzelf te zijn. Hiervoor krijgen zij gelegenheid hun talenten te ontdekken en die verder te ontwikkelen in een veilige en uitdagende omgeving. Dit doen wij samen met verschillende specialisten die wij daarvoor tot onze beschikking hebben.

Onze slogan is: **Groeien in KRACHT**

Onze kernwaarden

Verdraagzaamheid, verbinding, vindingrijkheid en veerkracht.

Op onze SBO-school willen we vanuit gezamenlijkheid met elkaar en de omgeving verbonden blijven. Onze kinderen groeien op in een maatschappij waarin een beroep wordt gedaan op het aangaan van verantwoordelijkheid, op het nemen van initiatief en het aannemen van de uitdaging om zelf keuzes te maken. Dat kan alleen maar als we zorgen voor een omgeving die de ontwikkeling en een onderzoekende houding bevordert. We geven ruimte aan elkaar, zodat talenten zich ontplooiën en tot groei kunnen komen. Waar een dialoog op gang komt, zodat ondernemerschap en innovatie ontstaat. Vanuit deze gezamenlijke waarden brengen we groei tot stand, zowel voor leerlingen als voor het personeel op de Vlieger.

De zorg voor het jonge kind

De zorg voor het jonge kind (kleuter) vindt plaats op twee manieren. Wanneer uit de ondersteuningsbehoeftes blijkt dat SBO de juiste onderwijsvoorziening is, wordt het kind geplaatst in regenbooggroep geel (kleutergroep 1/2). Wanneer er specifieke vragen zijn over uw kind en over de juiste onderwijsplek, dan krijgt uw kind onderwijs in het Palet. Uw zoon of dochter blijft ingeschreven staan op de basisschool en de plaatsing op het Palet is kortdurend, maximaal 1 jaar. Het Palet is een observatievoorziening voor leerlingen met hun onbegrepen gedrag en is een onderdeel van het samenwerkingsverband (PPO regio Leiden).

De wet Passend Onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs in werking getreden. De scholen binnen het samenwerkingsverband PPO Regio Leiden verzorgen samen passend onderwijs voor kinderen van 4-13 jaar.

Op onze school geven wij vorm aan passend onderwijs door uit te gaan van ontwikkelingsmogelijkheden en talenten van kinderen. Bij het samenwerkingsverband zijn zowel de gewone basisscholen als de scholen voor speciaal (basis) onderwijs betrokken. De gemeenten binnen onze regio zijn: Vreeswijk, Wassenaar, Oegstgeest, Kaag en Braassem, Leiderdorp, Zoeterwoude en Leiden.

Ondersteuning

De basisscholen hebben zorgplicht en kinderen hebben recht op passende ondersteuning. Om dit goed uit te kunnen voeren organiseren de basisscholen ondersteuningsteams. In een ondersteuningsteam participeert de adviseur van PPO, de jeugd- en gezinsmedewerker en u als ouders.

De adviseur PPO en de onderwijspecialisten van het samenwerkingsverband ondersteunen de school en de ouders betreffende de vraagverheldering en welke vorm van ondersteuning passend is voor uw kind. Deze ondersteuning kan ook bestaan uit hulp van deskundigen van onze school. In overleg met de PPO adviseurs wordt bekeken welke ondersteuning passend is voor de leerlingen op de basisscholen en welke deskundigen van onze school hier een bijdrage aan kunnen leveren. Mocht het ondersteuningsteam tot de conclusie komen dat uw kind beter tot zijn recht komt op de lesplek van de Vlieger, dan kan het toelatingstraject opgestart worden.

Het besluit om toelating tot het SBO te vragen is een verantwoordelijkheid van het ondersteuningsteam van de basisschool. De reguliere basisschool, met de ouders en de onderwijspecialist van het samenwerkingsverband gaan daar over. De onderwijspecialist is altijd, wettelijk verplicht, betrokken bij de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Een deskundige van onze school wordt betrokken om te komen tot een passend arrangement binnen onze schoolsetting.

Wij geven als SBO school aan, waar wij de komende periode aan gaan werken en hoe we kunnen vol-

doen aan de onderwijsbehoeftes van uw kind. Of er sprake is van een tijdelijke plaatsing met mogelijkheden tot terugplaatsing of mogelijke doorplaatsing of dat er sprake is van een permanente plaatsing. Dit besluit wordt samen met ouders genomen door de interne plaatsingscommissie van de school. Hierin nemen deel de directie van de school, de psychologen en de intern begeleiders. De Vlieger ondersteunt de aanvraag voor de TLV. De TLV-commissie van PPO kijkt of de juiste stappen gezet zijn en toetst procedureel.

Kinderen met een tijdelijke TLV

Als uw kind met een tijdelijke TLV bij ons op school wordt geplaatst, dan is daar een reden voor. Deze staat aangegeven in de verklaring. We proberen de doelstelling via handelingsgericht werken te bereiken binnen de daarvoor gestelde termijn. Evaluatie vindt plaats in het ondersteuningsteam van de Vlieger, waarin u als ouders ook deelneemt. Mochten de doelen niet behaald zijn, dan wordt er besproken welke onderwijsvorm dan passend is voor uw kind of dat we over kunnen gaan naar het aanvragen van een permanente TLV.

Instroom momenten

Wanneer de TLV is getoetst door de commissie willen we zo gauw mogelijk over gaan tot instroom. We hanteren geen instroommomenten. Voorafgaand aan plaatsing heeft u zich als ouder(s) kunnen oriënteren op onze school en ons onderwijssysteem door middel van een kijk-/informatieafpraak (rondleiding). U maakt zelf, meestal op verzoek van de basisschool van uw kind, een afspraak om onze school te bezoeken. Rondleidingen worden gedaan door leden van het managementteam. Komt uw kind bij ons op school, dan gaat hij/zij eerst een uurtje wennen in de nieuwe klas, voordat uw kind daadwerkelijk start.

Wilt u meer weten?

www.passendonderwijs.nl

Schoolgrootte

De school heeft in totaal circa 280 leerlingen, verdeeld over 21 groepen.

Praktische zaken



Schooltijden en pauzes

Om 08.40 uur gaat de 1e bel. De kinderen gaan dan verspreid over het gebouw naar binnen. Om 8.45 uur gaat de tweede bel. De lesactiviteiten starten dan. Als uw kind na de tweede bel in de klas komt is hij/zij te laat en verstoort de startactiviteit. Vanaf 8.25 uur is er pleinwacht. De leerlingen van het Palet en de regenbooggroepen geel, paars en groen (groep 1 t/m 3), kunnen tussen 8.25 en 8.45 uur in de klas worden gebracht door de ouder(s)/verzorger(s). De ouder(s)/verzorger(s) mogen om 15.00 uur weer naar de klas om hun kind op te halen. De kinderen van de Kameleon (voorheen RB 4/5) worden van het plein opgehaald. De kinderen die met de taxi naar huis toe gaan, worden om 15.00 uur door een medewerker van school naar de taxi gebracht.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gaat de school om 15.00 uur uit. Op woensdag om 12.30 uur. Tijdens het binnenkomen, buitenspelen en naar huis gaan, houdt het personeel van de school, via een wisselend rooster, toezicht op de kinderen.

We hebben een continuooster, dus de kinderen eten 's middags op school. Er is 's morgens een kwartier pauze en de kinderen spelen dan buiten. Er is ook tijd voor het eten en drinken van een tussendoortje. De grote pauze duurt 20 minuten (buiten spelen) en de kinderen hebben in de klas 20 minuten de tijd voor eten en drinken. Tijdens de ochtenden middagpauze wordt toezicht gehouden volgens een wisselend rooster.

Eten en drinken wordt voor of na de kleine pauze en

voor of na de middagpauze in de klas onder leiding van de leerkracht gedaan. Op woensdag stimuleren we de kinderen om fruit te eten als tussendoortje in het kader van de gezonde school. Wij hebben de woensdag uitgeroepen tot fruitdag: alle kinderen eten fruit in de kleine pauze.

Eerder brengen en/of later halen

In verband met het vervoer van andere kinderen van/naar ander basisonderwijs is het mogelijk de kinderen vanaf 08.00 uur te brengen en om uiterlijk 15.30 uur op te halen. De opvang is in de aula van de school en is tot 8.25 uur onder toezicht van de conciërges. Vanaf 8.25 uur gaan de kinderen naar buiten, omdat er dan toezicht is op het plein met pleinwachters. Indien u van deze opvang gebruik wilt maken, kunt u dat kenbaar maken bij de directie van de school (bijvoorbeeld door het sturen van een SchouderCom bericht). Aan deze vorm van opvang zit een maximum aantal kinderen verbonden.

Onderwijstijd per week en per jaar

De groepen hebben 25¾ uur onderwijs per week. Per dag is het maximum aantal lessen 5½ uur en op woensdag 3.3/4 uur. We hebben na akkoord van de ouders van de medezeggenschapsraad een aantal vierdaagse schoolweken gepland naast de reguliere schoolvakanties. Ook is er een vrije week in juni gepland. Voorheen waren de basisscholen verplicht de volgende lessen te maken: minstens 880 uur in de eerste vier jaar en minstens 1.000 uur in de volgende vier jaren. De nieuwe schooltijdenregeling schrijft voor dat over acht jaar onderwijs minimaal

7520 uur gemaakt moet worden. Dit mag ook gelijkelijk over acht jaar verdeeld worden. Het aantal uren per jaar hoeft niet meer dan 940 uur zijn. Dit jaar maakt de Vlieger 951 uren.

Extra vrije dagen

Er zijn in het schooljaar een aantal studiedagen gepland. De kinderen hebben dan vrij, de leerkrachten besteden de tijd aan deskundigheidsbevordering.

De geplande studiedagen zijn:

dinsdag 8 december 2020	donderdag 1 april 2021
donderdag 4 februari 2021	woensdag 23 juni 2021

Vrij vanaf 12.00 uur:

16 oktober en 4 december 2020 en 16 juli 2021.

Gronden voor vrijstelling van het onderwijs en de vervangende onderwijsactiviteit

De leerlingen zijn verplicht aan alle activiteiten die in het activiteitenplan zijn vastgelegd deel te nemen. De directie van de school kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van deelname aan bepaalde activiteiten.

Een vrijstelling is alleen mogelijk als deze in het schoolplan is beschreven. Daarbij moeten ook de gronden waarop vrijstelling mogelijk is, zijn aangegeven. Wanneer een leerling vrijstelling van een onderwijsactiviteit heeft, bepaalt de directie welke vervangende onderwijsactiviteiten de leerling moet verrichten.

Verlof buiten de vakanties

Vakantieverlof

Vakanties kunt u plannen in de periodes dat er schoolvakanties zijn. Extra vakantie wordt niet als gewichtige omstandigheid aangemerkt. Wij hanteren een strak verlofbeleid en volgen hierin de wettelijke kaders.

Een verzoek om vakantieverlof dien minimaal een maand van tevoren aan de directie van de school te worden voorgelegd door middel van een schriftelijk verzoek tot verlof (formulier op school verkrijgbaar) en kan alleen onder strikte voorwaarden worden verleend. U kunt voor voorwaarden kijken op de website van Regionaal Bureau Leerplicht, <https://rbl-hollandrijnland.nl>, onder het kopje [informatie voor ouders](#).

Gewichtige omstandigheden

Buiten de schoolvakantie op vakantie gaan vanwege het specifieke beroep van één van de ouders, kan onder bepaalde voorwaarden éénmaal per jaar worden verleend voor ten hoogste 10 dagen per schooljaar. Dit mag in geen geval in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar zijn. Ook is het niet toegestaan dagen op te tellen tot een maximum van tien dagen.

Contact met school

SBO-school de Vlieger
Boerhaavelaan 298
2334 EZ LEIDEN
Telefoon: 071-5174664
Mail: info@sbo-devlieger.nl



Vakantieregeling 2020–2021

Leidens Ontzet
3 oktober 2020

Herfstvakantie
17 t/m 25 oktober 2020

Kerstvakantie
18 december 2020 t/m
3 januari 2021

Voorjaarsvakantie
20 februari t/m 28 februari 2021

Roostervrije week
1 maart t/m 7 maart 2021

Goede vrijdag
1 april 2021

Tweede paasdag
5 april 2021

Meivakantie
24 april t/m 9 mei 2021

Hemelvaart
13 mei en 14 mei 2021

2e Pinksterdag
24 mei 2021

Zomervakantie
17 jul 2021 t/m 29 aug 2021

Vrijdag 17 juli 2021 sluit de school om 12.00 uur en begint de zomervakantie



Schoolkamp

De schoolverlaters gaan in april op schoolkamp. Voor het schoolkamp wordt een financiële bijdrage gevraagd.

Tot en met tien schooldagen in een schooljaar beslist de directie van de school over het al dan niet toekennen van het verlof. Bij meer dan tien dagen in een schooljaar beslist de leerplichtconsulent over het verzoek tot verlof.

De directie van de school is verplicht een melding te doen van (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtconsulent. Tegen de ouder(s) die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.

Schoolverzuim

Als uw kind ziek is, kan het niet naar school. Wilt u dit 's morgens vóór 08.45 uur doorgeven? Dit kunt u doen bij de eigen leerkracht van uw kind via Schourdercom.

Mochten we geen ziekmelding ontvangen hebben en uw kind is niet op school, dan nemen we contact met u op om de reden van verzuim te achterhalen. Is er sprake van veelvuldig schoolverzuim, dan wordt er contact opgenomen met de consulent leerplicht van de gemeente Leiden.

Komt uw kind niet naar school en wordt het met het speciaal vervoer naar school gebracht, neemt u dan zelf contact op met het vervoersbedrijf zodat het busje of de taxi niet onnodig hoeft te rijden. Als uw kind weer in staat is om naar school te komen, dan geeft u dit natuurlijk ook door aan het vervoersbedrijf.

Medicijnen

De leerlingen die op onze school komen, behoeven vaak specifieke zorg. Zo kan het zijn dat een leerling medicijnen gebruikt. Wij willen graag de ouders en het kind hierin ondersteunen. Het is mogelijk dat de leerling de medicatie op school inneemt en dat wij die voor hem in bewaring houden. Wij doen dit alleen in overleg met de ouders. Medicijnen moeten voorzien zijn van de originele verpakking met naam van de leerling.

Weglopen

Ook kan het voorkomen, dat (iets oudere) leerlingen boos weglopen. Dit is gedrag dat wij absoluut niet accepteren. Als een leerling toch wegloopt, worden de ouders onmiddellijk op de hoogte gesteld. Samen bedenken we dan een actieplan. De oorzaak wordt uitgezocht en het ongewenst weglooptgedrag wordt bestraft.

Vervanging bij ziekte van personeel

Als de leerkracht ziek is, wordt deze vervangen. Als er sprake is van een korte afwezigheid, kan het zijn dat meerdere personen de groep waarnemen of dat de groep verdeeld wordt. In noodgevallen kan een groep een dag vrij krijgen. Indien er sprake is van een langere vervanging dan wordt er zo snel mogelijk naar een permanente oplossing gezocht.

Kostbare spullen

Wij adviseren de ouders en de leerlingen dringend hun kostbare spullen thuis te laten. We denken hierbij niet alleen aan sieraden, maar ook



aan computerspelletjes, mobiele telefoons, enzovoort. Deze spullen kunnen kwijtraken of stukgaan en dat is heel vervelend. De school zoekt wel uit hoe het allemaal zo gekomen is, maar dit geeft vaak geen antwoord op het probleem. Wanneer de kinderen toch kostbare spullen meenemen, dan is dat op eigen risico. U kunt de school niet aansprakelijk stellen voor verlies, diefstal of vernieling. Het is niet toegestaan om vuurwerk, in welke vorm of categorie dan ook, mee naar school te nemen. Als een leerling toch vuurwerk bij zich heeft, nemen wij hierover contact op met de wijkagent.

Hoe komen de kinderen op school

De Vlieger is geen buurtschool, zoals de meeste basisscholen wel zijn. Onze leerlingen wonen soms een heel eind van school. Te ver om zelfstandig naar school te gaan, te lastig voor ouders om elke dag te brengen en te halen. Daarom heeft iedere gemeente haar vervoersregeling voor leerlingen die in het speciaal basisonderwijs zitten. De regeling verschilt per gemeente. Als uw kind in aanmerking komt voor speciaal vervoer, dan wordt van u door een aantal gemeenten een bijdrage gevraagd, die afhankelijk is van de hoogte van uw inkomen. Het vervoer is een zaak van de ouders en de gemeente waarin zij staan ingeschreven. U moet als ouders dus zelf het vervoer aanvragen en verder alle zaken met het vervoersbedrijf regelen.

Bij aanmelding van uw kind op onze school vertellen wij van de mogelijkheden van vervoer. Gemeenten vragen de Commissie van Begeleiding van de Vlieger om advies inzake leerlingvervoer. Deze commissie bekijkt elke aanvraag apart. De Vlieger

moedigt zelfstandig reizen, waar dit verantwoord is, van leerlingen aan.

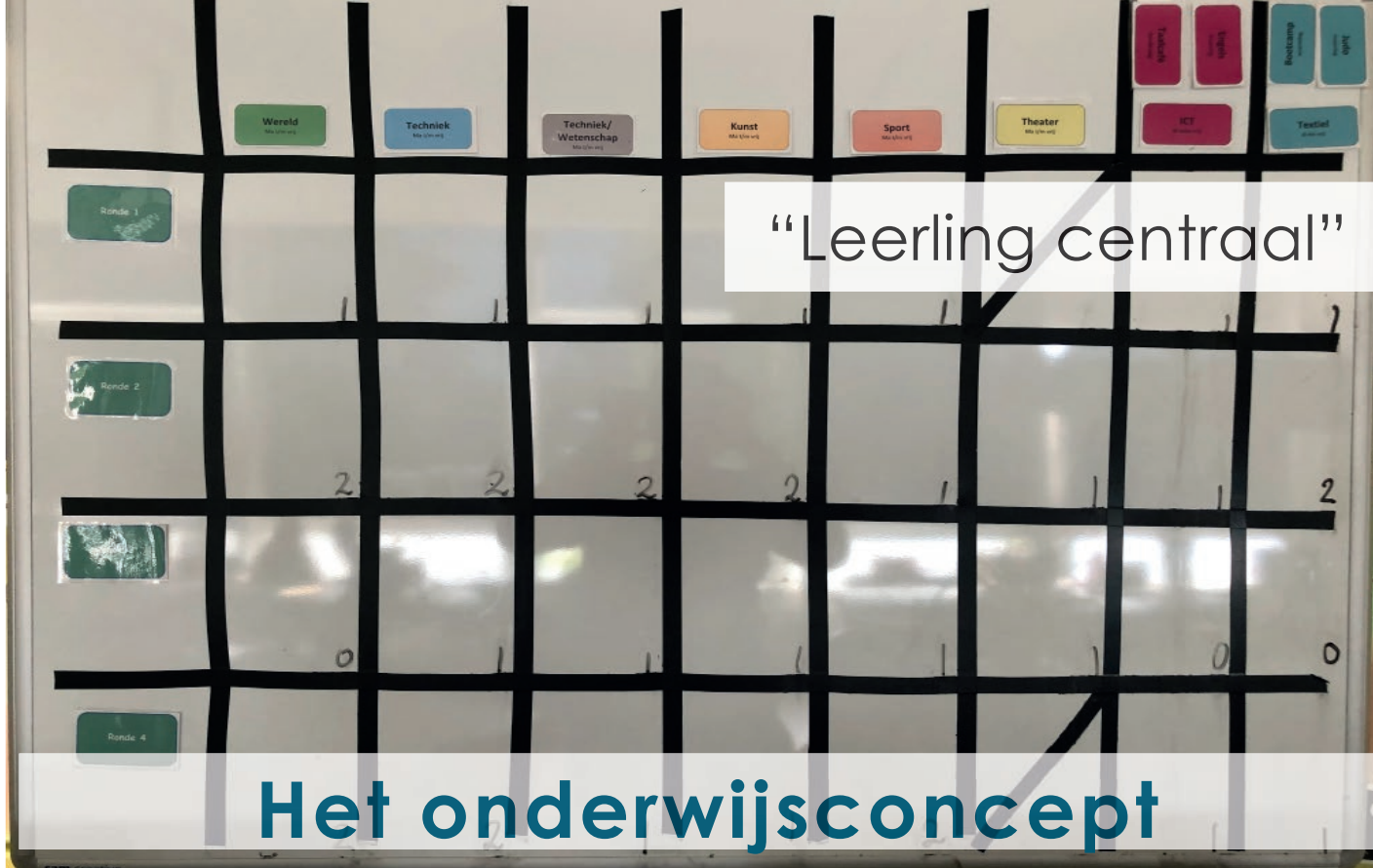
Kledingvoorschriften

We hanteren geen kledingvoorschriften. We vinden het wel belangrijk, dat kleding niet aanstootgevend is. Al te uitdagende kleding kan emoties oproepen die niet prettig zijn en een onveilig gevoel oproepen. Het dragen van petten vinden we niet goed, omdat het het oogcontact en daarmee de communicatie belemmert.

Feesten en andere schoolse activiteiten

Naast ouderavonden en leerlingbesprekingen organiseren wij elk jaar, met hulp van de ouders, vele activiteiten binnen de school. Vieren is een belangrijk onderdeel binnen onze school. Alle activiteiten zijn onderdeel van het lesprogramma en we gaan ervan uit dat alle kinderen meedoen of meegaan. De invulling van de verschillende activiteiten en vieringen wordt per schooljaar bekeken. Bij sommige onderdelen wordt een kleine of wat grotere, vrijwillige financiële bijdrage gevraagd. Voor het schoolreisje vragen wij een bedrag van rond de €30,00. Het schoolkamp, dat georganiseerd wordt voor de schoolverlatersgroepen kost rond de €90,00. Mochten er financiële problemen zijn, dan verzoeken wij u contact op te nemen met de directie.

Wat er dit jaar voor activiteiten zijn en wanneer ze zijn, hoort u aan het begin van het schooljaar en kunt u ook lezen in de nieuwsbrief, op de website of via SchouderCom.



Onze SBO-voorziening onderscheidt zich ten opzichte van de basisscholen. Een kind gaat naar het SBO wanneer de basisschool handelingsverlegen is. Het is cruciaal dat we goed afstemmen op de onderwijsbehoeften van het kind en het onderwijs vormgeven op een wijze, die in een basisschool niet mogelijk is.

Aan onderwijsbehoeften van leerlingen komen wij tegemoet door:

- het bieden van structuur;
- verschillende pedagogische en didactische benaderingen;
- handelingsgericht diagnostisch werken op planmatige wijze;
- te voorzien in instructiebehoeften (basis-, verlengde en verkorte instructie);
- verschillende leerstijlen (b.v. gebruikmaken van meervoudige intelligenties);
- gedragsregulatie;
- het bieden van specialistische begeleiding;
- structureel aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling middels kanjertraining (schoolbreed);
- onderwijs te bieden op het niveau van de leerling.

Daarnaast kan het zijn dat leerlingen:

- na extra begeleiding, teruggeplaatst worden in het regulier onderwijs;
- beter kunnen doorstromen naar het Speciaal Onderwijs;

- geobserveerd worden, b.v. op een nader te onderzoeken ontwikkelingsprobleem;
- sociale vaardigheidstraining nodig hebben;
- speltherapie nodig hebben;
- logopedie of RT nodig hebben;
- dyslexiebehandelingen nodig hebben;
- dyscalculiebehandeling nodig hebben.

Onze SBO-voorziening biedt onderwijs dat nauw aansluit op deze onderwijsbehoeften. Hiervoor delen we heterogene en/of homogene groepen zo in, dat kinderen met vergelijkbare of verschillende onderwijsbehoeften bij elkaar geplaatst worden. In het kijken, werken en onderwijs geven staat het kind altijd centraal en is de omgeving zo ingericht dat iedere leerling goed tot zijn recht komt en de ontwikkeling op een positieve wijze plaatsvindt (groei voor elk kind!). Kinderen zijn betrokken, gemotiveerd en gaan met plezier naar school (de wortels voor groei!). Dit betekent dat er groepen leerlingen zijn:

- waaraan we extra instructie geven;
- waarbij het leren van en met elkaar plaatsvindt;
- die we voorbereiden op terugplaatsing in het regulier onderwijs;
- waarvoor onderwijs en zorg samenwerken;
- die extra sociale vaardigheidstraining krijgen;
- die geobserveerd worden om inzicht te krijgen welke zorg/onderwijs nodig is.

Het gehele systeem kent een flexibele inrichting, niet het systeem is leidend, maar de onderwijsbehoefte van het kind. Daarbij kunnen kinderen een hele week deel uitmaken van een groep, gedeeltelijk of in wisselende groepssamenstellingen terecht komen. Voor elke leerling werken wij met een ontwikkelingsperspectief voor de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Ook de leerroute ('stroom') van elke leerling wordt hierin weergegeven.

Het klimaat van de school

Het klimaat, de sfeer in de school vormt de basis waarop er in de school gewerkt wordt. Binnen de school moet iedereen zich veilig voelen en met plezier binnenkomen en weer vertrekken. Een goed contact tussen de leerlingen onderling vindt de school belangrijk en dit wordt gestimuleerd. Dit is terug te zien in het onderwijsaanbod; kinderen werken veel in verschillende groepjes samen, ook met verschillende leeftijdsgenoten. Het elkaar op de juiste wijze helpen en iets positiefs voor elkaar betekenen is een pedagogische waarde in de school. Daarbij hoort het zich kunnen verplaatsen in de ander en weten, dat we allemaal verschillend zijn en respect verdienen. Het gedrag is regelmatig onderwerp van gesprek. Hierbij wordt gewezen op de eigen verantwoordelijkheid en wordt een beroep gedaan op het kritisch kijken naar het eigen gedrag.

We zetten alles in het werk om samen een veilige omgeving te creëren. Pesten, fysiek geweld of intimidatie accepteren we niet. Mochten we ongewenst gedrag bij leerlingen waarnemen, dan nemen we contact op met de ouders. We rekenen dan op medewerking, want samen met ouders zijn we verantwoordelijk voor een veilige school.

Schorsen en verwijderen

Net zoals er regels en afspraken zijn voor de toelating van leerlingen op De Vlieger, zijn er ook regels en procedures voor het schorsen en verwijderen van leerlingen. Hoewel het gelukkig bijna nooit voorkomt, willen we de procedure volledigheidshalve toch noemen.

Schorsen

Schorsing is aan de orde, wanneer de directie onmiddellijk moet optreden omdat de veiligheid van andere leerlingen of personeel in het gedrang komt of omdat binnen een groep het pedagogisch klimaat zo verstoord wordt dat de leerling tijdelijk niet te handhaven is en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Deze schorsing kan voor maximaal vijf schooldagen worden opgelegd.

Schorsingsprocedure

In principe vindt schorsing plaats na overleg met de directie, intern begeleider, ouders en leerling. Een leerling kan voor een beperkte periode worden geschorst. Het besluit wordt schriftelijk door de directie aan de ouders meegedeeld. Vermeld worden de reden, de aanvang, de tijdsduur en de eventueel andere genomen maatregelen. Ouders kunnen bezwaar aantekenen bij de directeur-bestuurder. De inspectie wordt in kennis gesteld. De school dient te voorkomen dat de leerling achterstand oploopt.

Verwijderen

Soms is de directie van mening dat het niet langer verantwoord is dat een leerling op school blijft. Een dergelijke beslissing zal genomen worden na een periode van handelingsgericht werken met de leerling. Wanneer blijkt dat de school geen passende plek meer kan bieden en dat de school niet meer garant kan staan voor de veiligheid van de leerling en medeleerlingen kan de school overgaan tot verwijderen. Definitieve verwijdering kan pas plaatsvinden indien een andere school bereid is de leerling toe te laten. Wanneer de school aantoonbaar gedurende acht weken zonder succes heeft gezocht naar een school waar naar verwezen kan worden, kan toch nog tot verwijdering worden overgegaan.

Verwijderingsprocedure

Met de ouders wordt gesproken over het voorstellen tot verwijdering. In een schriftelijk besluit wordt gewezen op de mogelijkheid om bezwaar in te dienen. Ouders kunnen binnen zes weken een bezwaarschrift indienen. De directeur-bestuurder is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift. Binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift wordt opnieuw beslist.



De organisatie van het onderwijs



Ons onderwijs geven wij vorm in vier stromen. De verschillende onderwijsstromen hebben wij aangeduid met de kleuren oranje en blauw. De onderbouw (groep 1, 2, 3, 4) van de school heten de regenbooggroepen. De vierde stroom, groen, omvat alle ondersteuning die op school in of buiten de klas (individueel of in groepjes) gegeven wordt.

De leerlingen van de onderbouw (groep 1 t/m 4) worden in een regenbooggroep geplaatst. In deze groepen wordt veel aandacht besteed aan de executieve functies als luisteren, omgaan met uitgestelde aandacht, taakaanpak en zelfstandig werken. In groep Regenboog Geel zitten kinderen van 4 t/m 6 jaar die oefenen met de schoolse vaardigheden. In groep Regenboog Paars en Groen worden kinderen geplaatst die toe zijn aan het aanvankelijk lezen en rekenen. Gedurende een periode van observatie en intensieve oefening, worden de onderwijsbehoeftes en de leerresultaten van de leerlingen goed in beeld gebracht. Na deze groepen worden de kinderen doorgeplaatst naar een andere stroom (oranje of blauw).

Als de basisvaardigheden voor het lezen en rekenen nog niet voldoende op gang zijn gekomen, of als een kind nog leerkrachtafhankelijk is, of er extra observatie nodig is om de onderwijsbehoeftes in kaart te brengen, kan uw kind geplaatst worden in groep Kameleon. In deze groep wordt extra aandacht besteed aan het ontwikkelen van de reken- en leesvaardigheden. Halverwege het schooljaar mogen de kinderen die daaraan toe zijn, stagelopen in de oranje stroom. In de Regenbooggroepen en groep

Kameleon is extra ondersteuning aanwezig om nog beter aan te sluiten op de onderwijsbehoeften van deze leerlingen.

In de oranje stroom zijn er groepsdoorbroken instructiegroepen voor rekenen en lezen (leerplekken) en nemen de kinderen twee keer per dag 45 minuten deel aan een werkplek (bijv. ICT, kunst, wereld, techniek). In de oranje stroom krijgen leerlingen in de overige tijd de vakken aangeboden in hun eigen groep, in de zgn. thuishouding. Het onderwijs wordt thematisch aangeboden.

Een leerplek is een instructie- of niveaugroep voor rekenen of lezen. Kinderen worden op didactisch niveau ingedeeld op wat ze kunnen en nog gaan leren. In een werkplek zitten kinderen van verschillende leeftijden. De werkplek is uitdagend en betekenisvol en zeer uitnodigend voor de kinderen. Het is voorspelbaar, er zijn vaste afspraken en een duidelijke structuur. In de leerplekken werken we aan de hand van vaste routines en op deze manier is het voor de kinderen duidelijk hoe de les verloopt. Het leren op een andere manier stimuleert de kinderen om hun grenzen te verleggen en mee te denken/praten over de manier waarop geleerd wordt (eigenaarschap). Ook in de oranje stroom voldoet het lesaanbod aan de kerndoelen die zijn opgesteld door het ministerie. Op woensdag werken we in de oranje stroom in de thuishouding en zijn er geen leer- en werkplakken.

De blauwe stroom is een lesplek binnen het SBO voor leerlingen die binnen een kerngroep van de

oranje stroom weinig vooruitgang boeken en die moeite hebben zich staande houden in de kern-groep. Zij kunnen (nog) niet in de kerngroep tot ontwikkeling komen, vanwege te grote belemmeringen op cognitief en sociaal emotioneel gebied. Deze leerlingen krijgen in de blauwe stroom de kans om hun mogelijkheden optimaal te ontwikkelen en kunnen zich in deze groep voldoende veilig voelen. Kinderen die in de blauwe stroom geplaatst worden hebben naast hun specifieke onderwijsbehoeften een specifieke observatievraag. In de blauwe stroom is extra ondersteuning aanwezig om nog beter aan te sluiten op de onderwijsbehoeften van deze leerlingen. De groepsindeling in de blauwe stroom is gebaseerd op leervermogen en niet op leeftijd. Kinderen werken met individuele leerlijnen. De plaatsing van een leerling in deze stroom is in principe 1 tot 2 jaar. Na de observatieperiode worden de kinderen doorgeplaatst naar een andere stroom en groep.

Kinderen uit alle stromen kunnen in de groene stroom extra ondersteuning krijgen. Deze groepen zijn flexibel van samenstelling en er vinden groeps- en individuele behandelingen en trainingen plaats. Bijvoorbeeld: dyslexiebehandeling, dyscalculie-onderzoek, logopedie, speltherapie, weerbaarheidstraining als Rots en Water. Afhankelijk van de onderwijsbehoefte kijken we per leerling welk aanbod past bij de ontwikkelingsdoelen.

In principe neemt een leerling maximaal één keer per dag deel aan een activiteit uit de groene stroom.

Wat gebeurt er in een leerplek?

Een leerplek is een instructie- en niveaugroep voor de vakken lezen en rekenen. Hierin zitten leerlingen met hetzelfde didactisch niveau. Leerlingen worden ingedeeld op wat ze al kunnen en wat ze nog verder gaan leren. De instructieleerkracht werkt met een groepsplan. In dit plan geeft hij/zij aan wat er bereikt moet worden en op welke wijze. Hierbij wordt rekening gehouden met de mogelijkheden van de verschillende leerlingen. De doelen die de leerling moet behalen, zijn gekoppeld aan het ontwikkelperspectief. De leerlingen krijgen uitleg die aansluit bij hun manier van leren. Kinderen worden betrokken bij het te behalen doel en de vorderingen worden tussentijds regelmatig besproken met de kinderen.

Wat gebeurt er in een werkplek?

In een werkplek zitten kinderen van verschillende leeftijden. Zij kunnen onder andere kiezen uit de volgende werkplekken: de wereld, computers (ict), kunst, theater, textiel, muziek, techniek en sport. De werkplek is betekenisvol en zeer uitnodigend voor de kinderen. Het is heel voorspelbaar, er zijn ook hier vaste afspraken en er is sprake van een duidelijke structuur. De werkplekhouder zorgt voor een rijke leeromgeving en de werkplek biedt voor alle leeftijdsgroepen uitdagende en uitnodigende activiteiten. Ook wordt er tegemoet gekomen aan de verschillende manieren van leren van de kinderen.

Leerstofaanbod

Het lesaanbod, zoals aangeboden in de organisatie, voldoet aan de kerndoelen die zijn opgesteld door het ministerie. De verschillen tussen de kinderen die ons onderwijs volgen, zijn groot. Wil de school voldoen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen, dan kan er nauwelijks meer sprake zijn van een klassikaal aanbod.

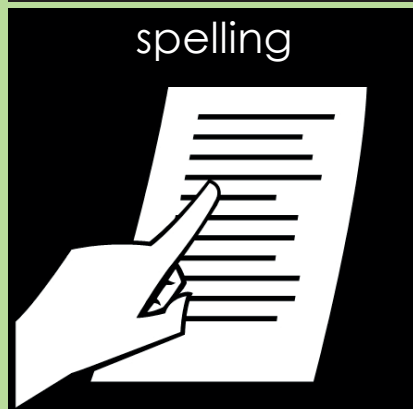
De methodes die gebruikt worden, zijn eigentijds en voldoen aan de kerndoelen.

Naast de reguliere methodes wordt veel gebruik ge-



Het dagritme en het planbord

Iedere groep werkt met een planbord, waar het dagritme op staat en waar de activiteiten van de dag gepland worden. Dit wordt in pictogrammen zichtbaar gemaakt.



maakt van lespakketten van diverse instellingen, musea, lesbrieven en excursies. Daarnaast bieden we leerstofoverstijgende kerndoelen aan. Voor toetsing van de leerstof maken we gebruik van methodeonafhankelijke en methodegebonden toetsen.

Sociale en emotionele ontwikkeling

De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt begeleid in samenspraak met de leerling en de ouders. De ontwikkeling wordt gevolgd aan de hand van de Sociale Competentie ObservatieLijst (SCOL). Indien nodig wordt er individueel of in groepsverband in samenwerking met daartoe gespecialiseerde hulpverleningsinstanties of gespecialiseerd intern personeel extra zorg ingezet, zoals bijvoorbeeld agressieregulatietraining, weerbaarheidstraining en/of trainingen op het gebied van faalangstreductie, omgaan met ADHD en omgaan met autisme.

In samenwerking met externe partners en interne medewerkers worden preventieve lessen aangeboden betreffende onderwerpen als drugs, pesten, racisme en seksuele ontwikkeling.

Actief burgerschap en integratie

Leerlingen leren op school meer dan taal en rekenen alleen. Toerusting van leerlingen om op zinvolle wijze aan de samenleving bij te dragen, is een taak die het onderwijs sinds lange tijd vervult. De laatste jaren zien we een toenemende aandacht voor dit onderwerp. Bezorgdheid over verruwing en geweld, over onverdraagzaamheid en het afbrokkelen van de maatschappelijke samenhang spelen daarbij een rol. Sinds 1 februari 2006 zijn scholen verplicht 'het actief burgerschap en de sociale integratie' van leerlingen te bevorderen. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Naast kennis is persoonlijke ontwikkeling van belang, zeker voor onze leerlingen met specifieke behoeften.

Vanuit onze algemeen bijzondere identiteit vinden wij het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen onze leerlingen een zo breed mogelijke kennis over en verantwoordelijkheidsbesef ten aanzien van de samenleving meegeven. Wat onze school verder kan bijdragen en welke gerichte aandacht wij geven aan de stimulering van burgerschap en integratie staat in ons schoolplan.

Op SBO de Vlieger komen alle aspecten van burgerschap aan bod, de sponsorloop, 3-oktober, Sinterklaas en nog meer. Op SBO de Vlieger laten we zien dat de school functioneert als een democratische leer-, leef- en werkgemeenschap en leren leerlingen verantwoordelijkheid dragen. Deze participatie wordt versterkt door de kinderraad. De kinderraad denkt mee, praat mee en doet mee aan alle zaken die leerlingen aangaan. De leerlingen leren de bestaande afspraken en structuren binnen de school kennen. Zij leren op een bepaalde manier met elkaar omgaan en goed communiceren. De leerlingen leren



zo over democratie, participatie en identiteit. De school biedt zo ruimte aan leerlingen voor overleg, menings- en besluitvorming en inspraak.

Vader- en moederdag

Op school maken de kinderen uit de regenboog groepen met vader- en moederdag een cadeautje voor een van hun ouders. Het is een klein knutselwerkje, gemaakt door uw eigen kind. In de andere groepen is het maken van een vader- en moederdag cadeautje facultatief. Dat betekent dat uw kind zelf mag kiezen wat hij/zij doet. Wij bieden de gelegenheid om het te maken bij werkplek "kunst", maar uw kind mag zelf beslissen of hij/zij wel of niet iets maakt.

Taalleesonderwijs

Taal is een essentiële factor in het succesvol doorlopen van een schoolloopbaan en het begrijpen van de wereld. Voordat een leerling begint met lezen, moet er voldaan worden aan de leesvoorwaarden. Het niveau van de leerling wordt aan het begin van de schoolloopbaan in kaart gebracht. Als een leerling er aan toe is, starten we met de aanvankelijk leesmethode. Hoe het gaat met lezen, toetsen wij steeds. Als een leerling een eenvoudige tekst kan lezen, leest het op niveau AVI M3. Als een kind het AVI plus niveau heeft behaald, dan betekent dat dat die leerling het technisch lezen beheerst.

De school beschikt over een stappenplan betreffende de leerlingen die stagneren in het lees- en spellingsonderwijs (protocol dyslexiebeleid). Voor lezen

werken wij met de methodes *Lijn 3 (aanvankelijk lezen)* en *Lekker lezen (voortgezet lezen)*. Voor begrijpend lezen maken we gebruik van *Nieuwsbegrip XL*. Daarnaast kunnen de kinderen op de computer heel gericht met het programma *Taalzee* werken.

Spelling

Onder spelling wordt verstaan het foutloos schrijven van woorden. We werken met de methode *Staal*. De verschillende spellingsniveaus worden afgesloten met een toets in de vorm van een toetsdictee. Door deze regelmatige toetsing, waarvan de resultaten worden geregistreerd, kan bekeken worden of de kinderen de lesstof begrepen hebben en kunnen toepassen.

Schrijven

De bedoeling van ons schrijfonderwijs is dat wij de leerlingen een verzorgd, verbonden handschrift leren. Zij moeten in staat zijn leesbaar te schrijven en in een behoorlijk tempo. In de hogere groepen, als de kinderen een eigen handschrift gaan ontwikkelen, wordt veel aandacht besteed aan de verzorging van het werk en de leesbaarheid. Tot en met boekje 4 wordt er met potlood geschreven. Vanaf boekje 5 schrijven de kinderen met een pen. De door ons gebruikte methode is *Klinkers*. Voor kinderen waarbij het methodisch schrijven heel moeizaam verloopt, gebruiken we de methode *Mijn eigen handschrift*.

Rekenen

Bij het rekenonderwijs gaat het om adequaat handelen in functionele, dagelijkse situaties. De school past het onderwijs aan op de behoefte van de leerlingen. Dit krijgt vorm in verschillende instructiemomenten en instructievormen. Het afstemmen maakt het leren mogelijk. Er kan op verschillende manieren worden geoefend, afgestemd op de mogelijkheden van de leerling, met inzet van verschillende methodes en middelen. De computer is hier onder andere een belangrijk hulpmiddel.

Wij gebruiken de rekenmethode *Reken Zeker*. Daarnaast kunnen de kinderen op de computer heel gericht met de verschillende programma's oefenen, zoals met *Hoofdwerk* en *Maatwerk*. Voor kinderen waarbij het rekenen moeizaam verloopt, werken we met een eigen leerlijn.

Wereldoriëntatie

Hieronder verstaan wij aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, natuurkunde, verkeer, techniek en gezond gedrag. Deze vakken komen in de werkplekken wereld en techniek aan bod. Verkeer wordt in de eigen thuisgroep apart gegeven. De thematische manier van werken sluit aan bij de seizoenen, bij de actualiteit en bij de belevingswereld van de kinderen. Er worden rondom bepaalde thema's ook gastsprekers uitgenodigd om het thema verder uit te diepen. Bezoeken aan theater en musea staan op het programma. Er worden regelmatig excursies gemaakt naar bijvoorbeeld het Heempark en de kinderboerderij. Het verkeersonderwijs wordt gegeven met behulp van de jeugdverkeerskrant en de praktische lessen.

Levensbeschouwing

Onze school is een speciale basisschool op algemeen bijzondere grondslag. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Verder besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving, ontwikkeling van sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Rekening houdend met de leerlingenpopulatie, besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten, die gerelateerd zijn aan een bepaalde levensbeschouwing.

Godsdienstlessen

Binnen onze school bieden wij ook godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs aan. Ouders kunnen er voor kiezen hun kind, Protestants Christelijk, Rooms Katholiek, Islamitische of HVO onderwijs te laten volgen. De lessen helpen kinderen om hun eigen kijk op het leven te ontwikkelen en om oog te hebben voor wat geloof voor mensen kan betekenen. En om respect te hebben voor mensen die anders in het leven staan dan zij zelf. Veel ouders en verzorgers willen namelijk graag dat hun kinderen meer te weten komen over de religie of levensbeschouwing van hun keuze en dat hun kind kan ervaren wat dit in het leven van alledag kan betekenen. Aan het begin van het schooljaar kunt u aangeven of u uw kind hieraan mee wilt laten doen.

Gymnastiek

De Regenbooggroepen en de blauwe stroom hebben één keer per week les van de vakleerkracht gymnastiek. Gymnastiek wordt in de oranje stroom als werkplek sport gekozen. Je weet van tevoren niet wanneer je gymt, dus is het noodzakelijk om de hele week je gymtas op school te hebben. Op maandag neem je je gymspullen schoon mee naar school en op vrijdag neem je het mee naar huis om te wassen. De gymkleding bestaat uit een korte broek en een shirt of een gypakje en gymschoenen. Gymschoenen zijn niet alleen nodig in verband met voetwrat-ten, maar ook met het oog op de veiligheid.

Judo

Op maandag wordt er judo gegeven. De leerlingen die meedraaien in de oranje stroom kunnen dit als korte cursus kiezen. De regenbooggroepen hebben het eerste halfjaar judo en de blauwe stroom heeft het tweede halfjaar judo. De school zorgt voor de judopakken (bruikleen). Het pak heeft u dus in bruikleen van de school. U kunt zelf de judopakken thuis wassen en weer mee teruggeven naar school. Bij verlies, vernieling of diefstal vragen wij een vergoeding aan de ouders.

Terugblikken en vooruitvliegen

Terugblik op schooljaar 2019 - 2020

In het afgelopen schooljaar hebben we weer niet stil gezeten en is de school in ontwikkeling geweest. Met de meeste teamleden zijn functioneringsgesprekken gevoerd en is de tijd en ruimte genomen met elkaar in gesprek te gaan. De nieuwe leerkrachten hebben we middels ons begeleidingsprotocol goed gevolgd. Dit is een grote tijdsinvestering geweest van alle betrokkenen, maar door een nauwe samenwerking, goede gesprekken en coaching is dit goed verlopen. Investering in personeel vinden we belangrijk, deskundigheid wordt vergroot waardoor we goede leerkrachten in ons team hebben en deze willen we graag behouden. Met de krapte op de arbeidsmarkt is dat niet zomaar een gegeven en we zijn dan ook blij dat we de openstaande vacatures goed konden invullen en we trots zijn op iedereen die bij en met ons werkt. Het blijft een terugkerende vraag hoe we het personeel kunnen blijven vinden en boeien, in deze snel veranderende maatschappij, wereld en in onderwijsland. De scholing die we dit jaar aangeboden hebben op studiedagen waren een succes en gaven ons inzicht ons handelen rondom "moeilijk verstaanbaar gedrag". Dit heeft geleid tot aanscherping van de time-out procedure, inzet van de Tijger en een aanpassing op het schoolplein om de veiligheid van leerlingen en personeel te vergroten. Rond april zouden we gaan starten met een nieuw pleinwachrooster, waardoor we de veiligheid van kinderen en personeel nog meer vergroot zou worden. Door de Coronacrisis verschuiven we dit naar het komende schooljaar.

Naast de scholing was het van belang stil te blijven staan voor zaken als werkdruk en werkbeleving. Werkdruk middelen hebben we ingezet voor extra personeel als onderwijsassistenten, de Tijger, een combinatiefunctionaris en een sportcoach op het plein bij de voetbal. Deze extra handen zorgden voor werkdrukverlichting bij teamleden en voor vergroting van de veiligheid en rust in de klassen en het plein.

Vanuit het werkverdelingsplan hebben we de werkgroepen en schooltaken eerlijk en passend bij onze visie verdeeld. Zo is de pleincommissie uitvoerig bezig geweest met observaties op het plein, ge-

sprekken met teamleden en alle input te koppelen aan literatuur, om een veilige en rustige invulling van de pauze voor leerlingen en voor leerkrachten te creëren. Deze pilot is uitgesteld vanwege het Coronavirus en gaat nu, zoals u gelezen heeft, na de zomervakantie van start. Op het plein zijn wel voorbereidende werkzaamheden gedaan, zoals het aanbrengen van een time-out plek op het plein, het afbakenen van speelgedeeltes en het aanbrengen van nieuwe beplanting. Een andere werkgroep richtte zich wederom op het vergroten van meer eigenaarschap van de leerlingen op hun eigen leerproces. Een manier om te werken met een portfolio, waarin niet alleen de producten staan, maar ook de resultaten van het leren en het reflecteren van de leerlingen. Er is onderzoek gedaan naar welk digitaal portfolio het beste bij onze school past. We zijn uitgekomen bij MijnRapportfolio. Dit jaar zijn we druk geweest met het inrichten ervan, want het wordt speciaal voor de Vlieger ingericht. Het werken met MijnRapportfolio zal hoogstwaarschijnlijk gaan leiden tot een andere manier van rapportage en dan komt het rapport zoals u het nu kent te vervallen.

De werkdruk en houden en vinden van goed personeel blijft een onderwerp van gesprek, niet alleen op school, maar ook ver daarbuiten. De stakingsdagen die dit jaar geweest zijn, zijn daar een onderdeel van. Een daaruit voortvloeiend onderdeel is het veranderen en aanpassen van de functieprofielen voor het onderwijsondersteunend personeel. De functieprofielen voor OOP zijn ten tijde van dit schrijven in de maak en worden met de MR vastgesteld in het komend schooljaar.

Dit schooljaar hebben we op aandacht besteed aan de Gezonde School. Ook de Kinderraad is hierin betrokken. We willen graag de leerlingen toekomst bestendig opvoeden en geven daarom ook aandacht aan een gezonde leefstijl. Dat past prima binnen onze kernwaarden en het kritisch leren denken. We zijn met een tweetal thema's aan de slag gegaan: "Roken en alcohol" en "Welbevinden".

Een groot deel van het team is in het bezit van een Kanjerlicentie. Dat betekent dat je als leerkracht de lessen die horen bij de Kanjertraining (programma rondom sociaal emotionele ontwikkeling) mag ge-

ven. In december zijn er weer een groep teamleden op scholing geweest voor hun licentie Kanjertraining. Sommige collega's hebben nu de definitieve licentie op zak en anderen moeten nog 1 cursusdag over twee jaar. Het was de bedoeling dat ook de teamleden op cursus zouden gaan die nog moesten starten met de Kanjertraining, maar door de sluiting van de scholen in maart, is dit verplaatst naar het volgende cursusjaar.

In zeven klassen hangen nieuwe digiborden, dit wordt volgend schooljaar verder uitgebreid. Daarnaast zijn we vanaf eind april van dit jaar in 'the cloud' aan het werk. Het team heeft hier een online training voor gevolgd en onze ICT-ers helpen iedereen om onze weg hierin te vinden. Het geeft in ieder geval heel veel mogelijkheden in het nog beter maken van ons onderwijs en het biedt werkgemak. We volgen het ICT investeringsplan en lopen op schema. We zijn dit schooljaar langdurig op onderzoek gegaan naar nieuw meubilair en kunnen na vele bezoeken bij leveranciers en collega-scholen en het uitbreiden testen op school in de verschillen bouwen en stromen, hebben we goed meubilair gevonden en kunnen we tot aanschaf overgaan. Voor een aantal werkkamers op school is er dit schooljaar nieuw meubilair aangeschaft en deze kamers zien er nu weer prachtig en fris uit.

Er is een keuze gemaakt voor de vervanging van de voortgezet technisch leesmethode en we werken nu al en groot deel van het schooljaar vanaf groep 4 met de methode Estafette 3. Dit jaar hadden we

groep 4 t/m 6 tot onze beschikking. De methode is volop in ontwikkeling om het ook voor groep 7 en 8 op de markt te brengen en daar wachten we dus op. De leerkrachten die hier gebruik van maken, hebben (online) trainingen gevolgd om de methode goed te kunnen gebruiken en de kinderen goede leeslessen aan te bieden. We vinden het fijn dat de methode veel aandacht heeft voor automatiseren, leesbevordering, leesbeleving, leesbegrip en het correct, vlot en vloeiend lezen. Daarnaast biedt het voor leerkrachten de mogelijkheid om goed te differentiëren.

We zijn gestart met een pilot om de Jeugdhulp in de school te krijgen. Een samenwerking tussen jeugdhulp, gemeente, het Samenwerkingsverband PPO Leiden en de Vlieger. Door jeugdhulp op de school te organiseren, wordt de drempel verlaagd en kunnen ouders eenvoudiger en in een vertrouwde omgeving betrokken worden bij de ondersteuning van hun kind. Dit zal de duurzame gedragsverandering van de leerling ten goede komen, omdat een plan gemaakt kan worden dat zowel op school als thuis nageleefd wordt. Op deze manier maken we het mogelijk dat ouders meer leren over het gedrag van hun kind, hun gezinssituatie en de mogelijke oorzaken van problematische gedragsuitingen. Het projectplan moet nog op kleine onderdelen worden aangevuld. In de praktijk heeft het al geresulteerd in een nauwere samenwerking op locatie van een JGT-er, die ook aanwezig is op school en tijdens gesprekken als het MDO of oudergesprekken. De directe samenwerking is opgestart in de onderbouw



van de school en het is de bedoeling dat deze de komende periode uitgebreid gaat worden naar de rest van de school.

Door het vertrek van een van de adjunct-directeuren, zijn er dit schooljaar vele gesprekken gevoerd met het team rondom de invulling van de directie: wat willen we en hoe willen we de top van de organisatie vormgeven? Door verschillende werksessies hebben we een goed beeld gekregen van onze wensen en 'eisen'. Het is gelukt om een geschikte kandidaat te vinden en vanaf 1 april jl. is het managementteam weer compleet. Sabrina Engels is benoemd tot adjunct-directeur en werkt vanaf 1 april op woensdag t/m vrijdag. Het is heel fijn dat Sabrina een interne kandidaat was, want daardoor kent ze de school als geen ander.

Door de Coronacrisis stond ons leven op school even stil. Vanaf 16 maart waren de school gesloten en kregen de kinderen thuisonderwijs. Iedereen moest schakelen en onze flexibiliteit werd op de proef gesteld. Het hele team heeft keihard gewerkt om alle kinderen op afstand thuisonderwijs te geven. Dat het niet alleen veel van ons op school heeft gevraagd is duidelijk. U als ouder(s)/verzorger(s), kreeg ook opeens andere taken en verantwoordelijkheden erbij en dat soms ook naast uw eigen werk of zorgtaken. Wij vinden het fantastisch dat ouders, kinderen en leerkrachten elkaar wisten te vinden en dat ondanks de afstand de lijnen kort waren. Allemaal heel erg bedankt!

Vooruitvliend op schooljaar 2020-2021

Ook voor het nieuwe schooljaar zijn er veel volop plannen om aan te werken. Ons uitgangspunt hierin is altijd het vergroten van de onderwijskwaliteit, voor de toekomst van onze kinderen.

Zoals u bij de evaluatie van het afgelopen schooljaar heeft gelezen, is het vergroten van de veiligheid en rust op het plein een serieus onderwerp van gesprek geweest afgelopen jaar. Dat betekent dat we vanaf september 2020 een pilot gaan starten middels een andere manier van pauzes houden. We hebben het hier over de grote pauze, want de kleine pauze blijft ongewijzigd. Concreet betekent dit dat de kinderen 20 minuten buiten spelen en 20 minuten tijd hebben om te eten en drinken in de klas. In de klas eten/drinken de kinderen 10 minuten met de eigen groepsleerkracht en daarna neemt een andere collage dit over. Diezelfde collega gaat

ook met de kinderen naar buiten en blijft verantwoordelijk. Voor de kinderen is het dus duidelijk bij wie ze moeten zijn als er problemen zijn en voor de pleinwachten is het overzichtelijk welke kinderen ze in de gaten moeten houden. Een win-win situatie en hopelijk gaat de pilot dat ook uitwijzen.

Er is nieuw meubilair besteld en dit zal gefaseerd in de klassen komen te staan. Het is fijn als de klassen er op die manier weer netjes uit komen te zien en alle kasten en meubels bij elkaar passen. Uiteraard is het voor de kinderen heel prettig om weer op goede stoelen kunnen zitten en aan mooie tafel te kunnen werken.

Ook dit schooljaar gaan we verder met het uitwerken van thema's rondom het onderwerp 'Gezonde school'.

De werkgroep portfolio gaat dit schooljaar echte stappen zetten naar integratie en uitvoering. We willen beginnen met een pilot in een aantal klassen en zullen het daarna uitbreiden naar de rest van de school. In MijnRapportfolio gaat het portfolio en het rapport van het kind komen.

In dit schooljaar ziet u dat er twee weken voorjaarsvakantie in het vakantierooster zijn opgenomen. De eerste week is de officiële vakantieweek en de tweede week is een roostervrije week. Die laatste week is een kans voor het team om zich te verdiepen in het onderwijs in Finland. Het is een studiereis voor het team, gericht op de eigen ontwikkeling. Door een gezamenlijke reis, kunnen ook in Finland al mooie ideeën en initiatieven ontstaan. Het levert vast ook interessante gesprekken op. We gaan er uiteraard ook vanuit dat we zaken mee kunnen nemen naar de Vlieger en hier op school uit kunnen rollen.

Afgelopen jaar hebben we de ICT-omgeving van de leraren en leerlingen naar de Cloud gebracht. We maken nu gebruik van de laatste techniek van Microsoft én zijn we klaar voor de toekomst. Ook zijn alle werkplekken bijgewerkt of vervangen. Daarnaast hebben we het eerst deel van de digiborden vervangen voor Touchborden, komend jaar zal het overgrote deel van de overige lokalen hiervan worden voorzien.

We willen allemaal in ontwikkeling blijven, om ons onderwijs optimaal vorm te blijven geven en in te spelen op wat er nodig is op school. Dit schooljaar zijn

er 4 studiedagen en die koppelen we aan het jaar-thema 'didactisch handelen', zoals ook genoemd staat in het schoolplan. Bij dit brede begrip kun je denken aan onderwerpen als didactische aanpak en afstemming bij de leerlingkenmerken, executieve functies, actieve leerhouding en leerlijnen.

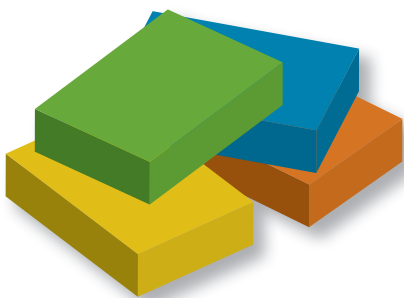
Op dit moment hebben we een aantal onderwijs-assistent in dienst, die breed ingezet worden door de hele school. Soms zijn ze gekoppeld aan een vaste klas en vaak doen ze ondersteunende werkzaamheden voor groepjes kinderen of in verschillende klassen. Ook de onderwijsassistenten willen in ontwikkeling blijven en een aantal van hen gaat dit schooljaar de opleiding leraarondersteuner volgen.

De Kanjertraining voor de startlicentie zal dit jaar op 3 woensdagmiddagen/-avonden worden gevolgd door een groepje leerkrachten en assistenten. Deze laatste groep zal geen licentie ontvangen. Maar wij vinden het belangrijk dat op school iedereen dezelfde taal spreekt en dus weet wat de Kanjertraining is, hoe je het gebruikt en hoe je het in kunt zetten. Nadat de leerkrachten de basistraining afgerond hebben, mogen zij de lessen in de eigen klas geven. Tot die tijd zal dit door andere teamleden of een duo collega aangeboden worden.

Het is een spannend schooljaar. We weten niet welke effecten de Coronacrisis op de langere termijn heeft voor de kwaliteit en ontwikkeling van de school. We werken hard om de onderwijskwaliteit te behouden in verband met de toekomst van kinderen.

Ook dit schooljaar hebben we te maken met een vertrekkend directielid. Onze directeur-bestuurder gaat met pensioen. We zullen dit schooljaar op tijd gaan starten met de sollicitatieprocedure en gaan ervan uit dat we een goede opvolger vinden, om succesvol de toekomst mee in te gaan.

De pilot om de Jeugdhulp in de school te krijgen gaat verdere vormen aannemen. Deze samenwerking tussen jeugdhulp, gemeente, het Samenwerkingsverband PPO Leiden en de Vlieger is vlot opgestart vorig schooljaar. Op locatie zal de JGT-er uitgebreid moeten gaan worden in taken die de hele school omvatten. Hierdoor is er laagdrempelige hulpverlening op school en is de eventuele door-schakeling naar andere instanties sneller te maken. De verbeterpunten voortkomend uit het schoolplan zullen terug te vinden zijn in het jaarplan en worden planmatig aangepakt, waarbij we de draaglast van het personeel goed in de gaten houden.



Ondersteuning en begeleiding



Het ondersteuningsteam van de school stelt een dossiersamenvatting op. Zij formuleren een voorstel tot plaatsing in een passende stroom en groep. Dit voorstel wordt besproken in de plaatsingscommissie van de Vlieger. Vanuit dit overleg volgt een definitief plaatsingsvoorstel. Na plaatsing maakt de leerkracht vanuit de dossiersamenvatting en het aangeleverde dossier een start ontwikkelingsperspectief (start OPP). Dit start OPP bespreekt de leerkracht met ouder(s)/verzorger(s) tot zes weken na plaatsing van uw kind op de Vlieger.

Bij binnenkomst van een leerling wordt er een ontwikkelingsperspectief vastgesteld. Alle kinderen op de Vlieger hebben een eigen ontwikkelingsperspectief. Hierin staat welke ondersteuningsbehoeftes en welke instructiebehoeftes uw kind heeft. Het ontwikkelingsperspectief omvat de totale ontwikkeling van uw kind en geeft een uitstroomprognose aan. Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd en bijgesteld aan de hand van de opbrengsten van de methode onafhankelijke toetsen.

Het OPP wordt twee keer per jaar met ouders besproken. De eerste keer aan het begin van het schooljaar, bij het eerste contactmoment begin november. De tweede keer wordt het eind juni samen met het tweede rapport met u besproken.

Aan het OPP zijn de groepsplannen gekoppeld. Hierin staat beschreven wat uw kind gedurende de looptijd van het groepsplan aangeboden krijgt in de klas en waar aandacht aan besteed gaat worden. Een groepsplan wordt opgesteld voor rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling.

Ondersteuning

Wanneer de rendementen van de leerling boven de prognoses zijn, wordt gekeken of er meer uitdaging geboden moet worden. Het kan zijn dat het tempo van de leerstof verhoogd moet worden of dat verrijking van de leerstof beter op zijn plaats is. Wanneer er zorg is omtrent het gedrag, dan kan het zijn dat er nadere diagnostiek wordt verricht. Ouders worden gedurende het gehele proces op de hoogte gehouden en hun mening wordt eveneens meegenomen in de bevindingen en de uitvoering van de plannen. De school hanteert een planmatige aanpak rondom de ondersteuning van de leerlingen. Deze aanpak is omschreven in het ondersteuningsdocument.

De ondersteuning van de leerlingen volgen we in een cyclisch proces. De leerkracht en de intern begeleider spreken elkaar tijdens de leerlingbespreking. Naar aanleiding van deze leerlingbespreking kunnen er vragen zijn die in breder verband besproken moeten worden. De intern begeleider brengt leerlingen in de Commissie van begeleiding (CvB) op school in. In de CvB worden kinderen besproken met de intern begeleider en de psycholoog en eventueel met de JGT-er die aan onze school verbonden is.

Het kan nodig zijn om u kind te bespreken met meerdere betrokkenen. U wordt dan uitgenodigd voor een gesprek, een zogenaamd ondersteuningsteam (OT). Naast u als ouder(s), de intern begeleider en directie, kunnen diverse betrokkenen op afroep uitgenodigd worden, zoals psycholoog, leerplichtambtenaar, Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

De schoolverlaters

De leerkrachten van de schoolverlaters zullen u tijdig op de hoogte brengen over de planning van het laatste schooljaar. Daartoe organiseren we in samenwerking met het Loket Passend Onderwijs een informatieavond aan het begin van het schooljaar. Op deze avond ontvangt u alle informatie die nodig is. Vervolgens worden de toekomstige schoolverlaters op onze school getoetst. Dit gebeurt ook in samenwerking met het Loket Passend Onderwijs. Er worden een didactisch onderzoek en een intelligentieonderzoek afgenomen en er wordt bij een aantal leerlingen een toets gedaan omtrent de schoolmotivatie en enige persoonlijkheidsaspecten. Het eindadvies wordt geformuleerd in overleg met de leerkracht, de schoolpsycholoog, de interne begeleider, de directie en de coördinator van het Loket Passend Onderwijs. De testuitslagen worden met de leerkrachten en met de ouders besproken. Het spreekt vanzelf dat we samen met u alle fases door nemen, want het is van groot belang dat deze keuze een weloverwogen stap is, die we in gezamenlijkheid moeten zetten. Uiteindelijk geeft de school een advies en het is de verantwoordelijkheid van de ouders om het kind aan te melden. Wanneer u uw kind aanmeldt bij een school voor vervolgonderwijs, vraagt deze school bij ons weer gegevens op. Wij hebben uw schriftelijke toestemming nodig om deze gegevens op te sturen. Het aanmelden bij het vervolgonderwijs wordt gevolgd door de Vlieger. Kinderen die na de Vlieger uitstromen naar het voortgezet onderwijs volgen wij voor een periode van 3 jaar op didactisch en sociaal gebied. Het is belangrijk uw kind te volgen, om te zien of er goede adviezen gegeven zijn door ons.

Het leerlingdossier

Er wordt voor iedere leerling een leerlingdossier opgebouwd. In dit dossier komen naast alle gegevens over de leervorderingen ook verslagen van de leerlingbespreking, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en toets- en rapportgegevens van de verschillende jaren. Op verzoek kunt u dit dossier op school inzien.

Cito leerlingvolgsysteem

Twee keer per jaar worden de leerlingen vanaf groep 3 getoetst op het gebied van technisch en begrijpend lezen, rekenen, spelling en woordenschat. Bij de kleuters worden de kinderen getoetst als dit van toegevoegde waarde is. We streven er wel naar om het toetsen te oefenen, zodat de

leerlingen er bekend mee raken. Uit deze toetsresultaten worden geen conclusies getrokken, omdat de kinderen in de kleutergroepen zich sprongsgewijs ontwikkelen. De toetsresultaten worden aangegeven op het rapport en spelen een rol bij de samenstelling van de instructiegroepen. Via een leerlingvolgsysteem volgen wij het sociaal emotioneel functioneren van de kinderen. De leerkracht bespreekt samen met de intern begeleider de resultaten die worden vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief.

Rapportage aan de ouders

In de kleutergroep wordt u drie keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek over de vorderingen en ontwikkeling van uw kind. Het eerste gesprek gaat over het ontwikkelingsperspectief, tijdens de andere twee gesprekken wordt het ontwikkelingsvolgmodel (OVM) met u besproken.

Vanaf groep 3 geeft het rapport informatie over het leerniveau van het kind ten opzichte van de basisschool en over de verdere ontwikkeling. Drie maal per jaar nodigen wij u uit op school. De eerste keer aan de hand van het ontwikkelingsperspectief, de twee andere keren ontvangt u een schriftelijke rapportage. De leerkracht doet op dat moment aan de hand van het rapport en het ontwikkelingsperspectief mondeling verslag van de vorderingen.

Extra hulp voor uw kind

Het kan zijn dat uw kind, om goed te bekijken welke (extra) hulp er nodig is, voor een test of een onderzoek uit de klas wordt gehaald. Uiteraard zal de leerkracht dit aan u vertellen. De uitslag van de test wordt met u besproken.

Als de schoolarts, de maatschappelijk werker of de psycholoog ingeschakeld gaat worden, krijgt u hiervan bericht.

School Video Interactie Begeleiding (SVIB)

SVIB is één van de begeleidingsmethodes die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerling. Op onze school wordt het voornamelijk ingezet om de leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. Er worden opnames in de school gemaakt door gespecialiseerde SVIB-ers. Dit is een erkende opleiding die een beroepscode hanteert, waar onder andere in staat dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt mogen worden. Zo blijven de beelden die in de klas gemaakt worden, onder het beheer van de SVIB-er en ze worden niet- zonder

zijn/haar uitdrukkelijke toestemming en die van de betrokken leraar en ouders aan anderen getoond.

De resultaten van ons onderwijs

Voor een school voor speciaal basisonderwijs is het niet mogelijk in algemene termen iets hierover te melden. Dit heeft te maken met de specifieke kenmerken van ieder individueel kind. Onze kinderen hebben als gemeenschappelijk kenmerk dat zij ontwikkelingsproblemen hebben, maar geen enkel ontwikkelingsprobleem is gelijk aan het ander. Zij hebben in de loop van hun schoolcarrière al een achterstand opgelopen in vergelijking met hun leeftijdgenoten in het reguliere basisonderwijs. Zoals u zult begrijpen zijn deze achterstanden per kind verschillend. Tijdens de schoolloopbaan van uw kind op de Vlieger wordt de ontwikkeling nauwlettend

in de gaten gehouden aan de hand van het ontwikkelingsperspectief. De kinderen hebben sterk uiteenlopende onderwijsbehoeftes en mogelijkheden. De kinderen vertrekken dan ook naar verschillende bestemmingen op verschillende momenten van hun ontwikkeling.

De leerlingen gaan naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs.

Ze stromen o.a. uit naar:

- havo of vwo
- het vmbo (Voorbereidend middelbaar beroeps-onderwijs)
- het PrOO (Praktijkonderwijs)
- het VSO (Voortgezet Speciaal Onderwijs)

Uitstroom schooljaar 2019-2020

* LWOO = Leerweg ondersteundend onderwijs

type onderwijs	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
praktijkonderwijs	25	26	25	32
vmbo basisberoepsgerichte leerweg met LWOO = VMBO-BL LWOO	27	16	14	15
vmbo basisberoepsgerichte leerweg zonder LWOO = VMBO-BL				
vmbo kaderberoepsgerichte leerweg met LWOO = VMBO-KL LWOO	1		3	4
vmbo kaderberoepsgerichte leerweg zonder LWOO = VMBO-KL	2			
vmbo gemengde en/of theoretische leerweg met LWOO = VMBO-TL LWOO		1	4	1
vmbo gemengde en/of theoretische leerweg zonder LWOO = VMBO-TL				
vmbo kader en/of theoretisch leerweg met LWOO = VMBO KL-TL met LWOO		3	1	1
vmbo kader en/of theoretisch leerweg zonder LWOO = VMBO KL-TL zonder LWOO	3			
vmbo basis en/of kaderberoepsgerichte leerweg met LWOO = VMBO BL-KL met LWOO	2	8	2	7
vmbo basis en/of kaderberoepsgerichte leerweg zonder LWOO = VMBO BL-KL zonder LWOO				
vmbo theoretisch leerweg en/of HAVO zonder LWOO	0	1		
voortgezet speciaal onderwijs cluster 2	1	1	2	
voortgezet speciaal onderwijs cluster 3	1	1	3	5
voortgezet speciaal onderwijs cluster 4	2	6	5	3



Ouders en school

Een goede verstandhouding en samenwerking tussen ouders en school is belangrijk voor de verdere ontwikkeling van het kind. De school bereikt de ouders bij het totale leerproces en bij het gehele schoolgebeuren.

De leerlingen en het team nodigen de ouders regelmatig uit om een kijkje in de school te nemen. De school ziet de ouders als partners in de opvoeding. Via de medezeggenschapsraad kunnen ouders invloed uitoefenen op het beleid van de school. Via de ouderraad worden ouders betrokken bij de activiteiten.

Ouders worden regelmatig geïnformeerd via de nieuwsbrief of SchouderCom over algemene informatie van schoolse zaken, zoals activiteiten van de groepen en de school. De directie heeft twee keer per week een spreekuur en dat geeft de ouders de gelegenheid zonder afspraak binnen te komen. De school stelt ouders onmiddellijk op de hoogte wanneer er zorgen zijn over hun zoon of dochter.

Naast de gebruikelijke rapportagegesprekken, vinden er regelmatig gesprekken plaats betreffende specifieke zorg voor leerlingen. Dit zijn voortgangsgesprekken naar aanleiding van bijvoorbeeld onderzoek of evaluaties van handelingsplannen.

Informatie van school naar de ouders

Aan het begin van het schooljaar is er een kennismakingsavond. Drie keer per jaar krijgt u een uit-

nodiging voor de bespreking over de ontwikkeling en vorderingen van uw kind. Tijdens dit gesprek bespreekt u de resultaten van de achterliggende periode met de leerkracht van uw kind.

Is er iets bijzonders aan de hand, dan kunt u altijd telefonisch contact opnemen met de leerkracht. Doet u dit bij voorkeur voor 08.45 uur of na 15.00 uur. U kunt ook mailen naar info@sbodevlieger.nl. Wilt u wat langer met de leerkracht praten, maakt u dan even een afspraak.

Onze school maakt gebruik van Schoudercom, een digitaal ouderportaal. Als ouder heeft u gemakkelijk toegang tot de jaarkalender, de schoolgids, de weekbrief en andere voor u belangrijke zaken. Ook kunt u hiermee berichten versturen naar de leerkracht van uw zoon of dochter of andere medewerkers van de school. U kunt op werkdagen en onder werktijd een reactie van een medewerker verwachten. Dit gebeurt binnen drie werkdagen.

Ouderraad

Binnen de Vlieger zijn enthousiaste ouders betrokken bij de voorbereiding en uitvoering van diverse activiteiten, zoals het organiseren van de bibliotheek, het sinterklaasfeest, kerstmis, thema-avonden en andere leuke activiteiten.

Per activiteit werken ouders dan nauw samen met de teamleden van de diverse commissies.

Daarnaast worden er regelmatig hulpouders gevraagd om mee te helpen bij onder andere sport-

dag, schoolreis, etc. Op deze manier willen we het contact en de samenwerking tussen de school en ouders bevorderen.

Voor dit schooljaar bestaat de ouderraad uit enthousiaste ouders en teamleden: Kelly Schroder (ouder), Arina Prins (ouder), Melanie de Wit (ouder), Marjolijn Oldenhage (ouder), Jessica van den Berg (ouder), vacature(teamlid), Marion Franse (teamlid). Er wordt zo'n 6 keer per schooljaar vergaderd met de gehele ouderraad.

Ons emailadres is ouderraad@sbodevlieger.nl

Geldelijke bijdrage van ouders

Ieder jaar wordt er aan de ouders een bijdrage gevraagd. Deze bijdrage is vrijwillig. Dat betekent dat een school een leerling niet mag weigeren of van school sturen als ouders dit niet kunnen of willen betalen.

De bijdrage is bestemd voor een aantal extra uitgaven zoals het 3-Oktoberfeest, de sinterklaascadeautjes, museumbezoek en dergelijke. De ouderbijdrage is minimaal € 30,00.

De penningmeester van de ouderraad legt jaarlijks tijdens de algemene jaarvergadering verantwoording af over inkomsten en uitgaven.

Hiervoor ontvangen alle ouders een uitnodiging.

Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit leerkrachten en ouders. Voor werknemers is een goede rechtspositie belangrijk. Ouders willen voor hun kind goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat. Om een school goed te laten functioneren, is het belangrijk tegemoet te komen aan deze belangen. Daarom heeft de school een MR die het overleg tussen beide groepen regelt.

De WMS (Wet Medezeggenschap Scholen) stelt dat er een Medezeggenschapsraad moet zijn op scholen maar ook dat er plichten en rechten zijn voor een MR. Deze zijn:

Adviesrecht: advies uitbrengen betekent dat de directie het advies van de MR naast zich neer kan leggen, maar dat wel moet motiveren. Zaken waarbij de MR kan adviseren zijn o.a. nieuwbouw en verbouwing.

Instemmingsrecht: instemming geven betekent dat de directie pas met de uitvoering mag beginnen als de MR akkoord heeft gegeven. Bijvoorbeeld bij het vaststellen van het schoolplan en de hoogte van de ouderbijdrage.

Informatieplicht: hierbij hoeft de schoolleiding alleen de MR te informeren. Informatieplicht is de meest vrijblijvende van de drie, maar de MR kan informatie vaak goed gebruiken om een eigen oordeel te vormen en dan op eigen initiatief suggesties voor verbeteringen te doen.

Initiatiefrecht: de MR kan ook zelf het initiatief nemen om zaken die de school betreffen te bespreken. Dit kan gaan over onderwerpen zoals het pestbeleid of de schooltijden.

Onze Medezeggenschapsraad heeft een reglement. Hierin staat onder meer hoeveel leden de raad telt, hoe de verkiezingen voor de raad

De Medezeggenschapsraad

Arina Prins (ouder)

Fabienne Tuit (teamlid)

Hans de Graaff (ouder)

Hans Keijzers (teamlid)

Selma Jansen (teamlid)

Sungi Verhaar (ouder)

Ulrike Heruer (ouder)





zijn geregeld en welke bevoegdheden aan de raad zijn toegekend.

De vergaderingen van de MR zijn openbaar. In de nieuwsbrief en op de website wordt u regelmatig op de hoogte gehouden van de onderwerpen die in de MR besproken worden. In de benedengang hangt een brievenbus, waar u uw op- of aanmerkingen en uw vragen in kunt deponeren. Natuurlijk is het ook mogelijk om met de leden van de MR direct contact op te nemen: mr@sbo devlieger.nl.

Gezonde school

Onze school wil de komende periode het vignet Gezonde School halen. Met het vignet Gezonde School laten wij als school zien dat wij voldoen aan de kwaliteitscriteria die zijn opgesteld door deskundigen. Wij willen hiermee onze kinderen tools in handen geven om gezond te leven en dat ze zich bewust zijn van hun omgeving en de wereld waarin wij leven. We willen een bijdrage leveren aan duurzaamheid, aan ecologische bewustwording. Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben we aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval, maar vooral aan een bewustwordingsproces richting de toekomst.

SBO de Vlieger zal als eerste deelthema Voeding gaan oppakken. Andere thema's die de komende jaren aan de orde gaan komen zijn:

- bewegen en sport
- roken en alcohol
- welbevinden
- relaties en seksualiteit
- fysieke veiligheid
- milieu en natuur
- mediawijsheid

Bovenstaande thema's zullen geïntegreerd worden in het totale aanbod van de school. In samenwerking met de GGD zullen wij beleid ontwikkelen op deze deelthema's.

Binnen de thema's zijn al ontwikkelingen gaande. Onze schoolomgeving is rookvrij geworden in het schooljaar 2018/2019. Ook binnen het thema welbevinden en sociale veiligheid zijn al veel pijlers binnen de school aanwezig. Wij zijn een Kanjerschool, hanteren verschillende werkvormen voor samenwerkend leren, volgen een effectieve aanpak (time-out protocol) én communiceren oplossingsgericht met leerlingen en ouders. De school beschikt over een coördinator Gezonde School.

AVG

Met ingang van mei 2018 hebben we te maken met een nieuwe wet die de privacy van u, uw kind en onze medewerkers beschermt. We hebben op

school maatregelen genomen om dit goed te beschermen. Er is een functionaris gegevensbescherming benoemd en we werken volgens een protocol en plan van aanpak m.b.t. privacy beleid. De foto's via Schoudercom zitten in een veilige omgeving. Wij verzoeken u deze foto's niet openbaar te delen. Mochten er evenementen op school zijn waarvoor we uw toestemming nodig hebben, dan ontvangt u hier een apart toestemmingsformulier van.

Nieuwsbrief

Wij geven regelmatig een nieuwsbrief uit. De nieuwsbrief wordt ook gepubliceerd op de website van de school en via Schoudercom. Hierin vindt u de bijzonderheden voor de komende maand en een terugblik op de afgelopen periode.

Website

Wij hebben een prachtige website van onze school. Daar kunt u allerlei informatie over de school vinden. Wij houden u op de hoogte! Bij aanmelding van uw zoon of dochter op de Vlieger wordt u toestemming gevraagd om plaatsing van een foto van uw kind op de website.

Biebouders

De schoolbibliotheek draait dankzij de hulp van ouders. Zij zorgen voor het beheer en de uitleen van de boeken. Zo langzamerhand is de collectie uitgebreid en hebben de kinderen voldoende keuze. De kinderen en de leerkrachten zijn blij met de hulp van deze ouders.

Luizencontrole

Het kan voorkomen dat uw kind te maken krijgt met hinderlijke kriebelbeestjes. Wij controleren op school niet op hoofdluis. U bent als ouder zelf verantwoordelijk dit bij uw eigen kind in de gaten te houden. Als u bij uw zoon of dochter luizen heeft geconstateerd, dan vragen wij u wel dit op school aan de leerkracht door te geven. Als er sprake is van hardnekkige luizproblemen, kan de directie u verzoeken uw kind thuis te houden tot het probleem is opgelost.

Schoolverzekering

De school heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten ten behoeve van leerlingen en personeel. Deze verzekering dekt de kosten van ongevallen voor zover deze niet gedekt zijn door andere verzekeringen. Dat betekent dat vernielingen die door anderen zijn aangebracht niet door school

worden vergoed. Denk bijvoorbeeld aan kleding of brillen. De verzekering is van toepassing tijdens schooluren op lesdagen, tijdens evenementen in schoolverband en geldt ook voor het rechtstreeks reizen naar en van school.

Regels voor ondersteuning door ouders

Betrokkenheid van ouders bij de school is van groot belang voor het goed doen verlopen van allerlei activiteiten. Het onderwijsprogramma is op een aantal punten ingericht op de hulp van ouders. De verantwoordelijkheid bij de diverse activiteiten ligt altijd bij de school. Van hulpouders wordt verwacht dat zij zich houden aan de schoolregels, onder andere omschreven in het protocol *Gedragsregels en afspraken*.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebrui-

ken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledig cursusaanbod op www.cjgcursus.nl.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids)thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of relaties en seksualiteit.

Pubergezond.nl

Voor kinderen van groep 7 heeft het Centrum voor Jeugd en Gezin een aparte website vol informatie over verliefdheid, sociale media, gamen, gezondheid en pesten. Met behulp van deze site kunt u thuis met uw kind het contact met de jeugdgezondheidszorg in groep 7 voorbereiden.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

Contact

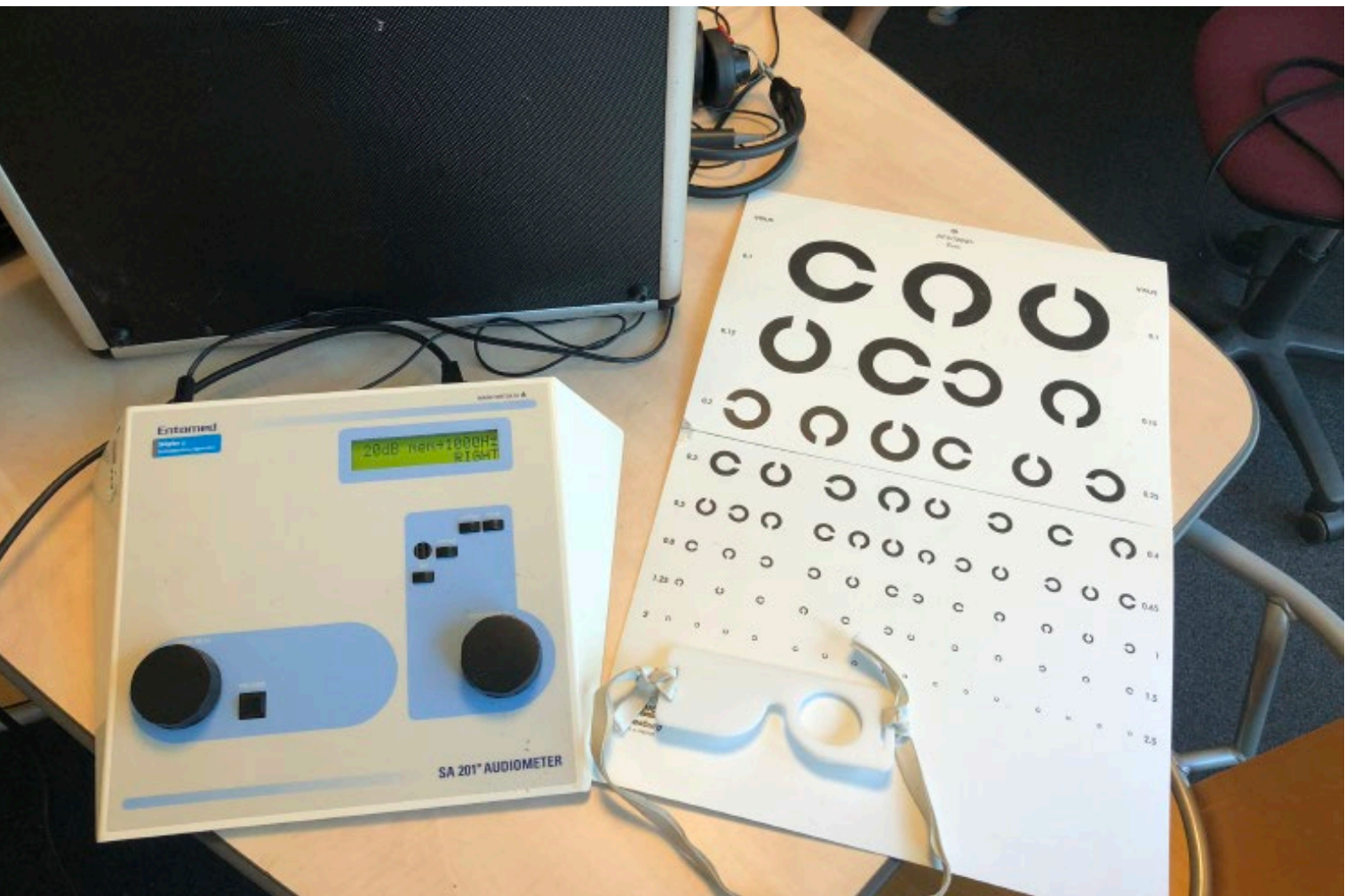
Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website.

Meer informatie:

www.cjghollandsmidden.nl (online CJG)

www.cjgcursus.nl (CJG cursussen)

www.pubergezond.nl (info voor kinderen)



Protocollen en afspraken

Voor de Vlieger geldt een aantal gemeenschappelijke regels en afspraken. Deze regels zijn gebundeld in de map “Protocollen, Regelingen en Afspraken”. Deze map is voor ouders op school ter inzage. Wanneer een onderwerp voor de ouders van belang is, kunnen zij een kopie aanvragen. In dit hoofdstuk een overzicht van de onderdelen die voor ouders en kinderen van belang zijn.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is op school in te zien. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: “de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)”.

Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

Een secretaris van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene waarover is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot een van de volgende routes:

Route 1: Interne klachtbehandeling (op niveau van school of bestuur)

Als de LKC denkt dat een klacht snel op school(bestuurs)niveau kan worden opgelost, wordt - na overleg met de klager en het schoolbestuur - de klacht doorgestuurd naar het schoolbestuur. Als de betrokkenen dat al hebben geprobeerd of geen heil zien in interne klachtbehandeling, dan kan worden gekozen voor mediation of de formele klachtprocedure.

Route 2: Mediation

Als interne klachtbehandeling niet tot de mogelijkheden behoort of niet tot een oplossing heeft ge-

leid, dan wordt in het telefoongesprek met de secretaris-mediator de mogelijkheden van mediation en de formele procedure verkend. Als beide partijen een voorkeur hebben om onder begeleiding van een externe zelf tot een oplossing te komen, kan er mediation plaatsvinden (zie voor meer informatie: mediation bij de LKC)

Route 3: Formele procedure

Als besloten wordt de klacht via de formele procedure af te handelen dan onderzoekt de LKC de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst.

Registratie

Het behoort tot de taak van de contactpersonen en de vertrouwenspersonen om meldingen en klachten te registreren en jaarlijks een geanonimiseerde rapportage te overleggen aan het bestuur. Daarnaast zal door de school een centraal systeem van incidentenregistratie worden bijgehouden dat inzicht kan verschaffen in de mate en ernst van problemen als bijvoorbeeld agressie. Op basis van deze gegevens kan de school gericht(er) maatregelen nemen en beleid maken.

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs

De inspectie van het onderwijs heeft een aantal inspecteurs aangewezen als vertrouwensinspecteurs. Zij adviseren en ondersteunen bij klachten omtrent seksueel misbruik, seksuele intimidatie en ernstig fysiek of geestelijk geweld zoals grove pesterijen. Ook kan men de vertrouwensinspecteur bellen voor: extremisme, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme en radicalisering. Leerlingen, leerkrachten, ouders en andere betrokkenen bij scholen die met klachten te maken hebben, kunnen een beroep doen op de vertrouwensinspecteur. Bij een vermoeden van seksueel misbruik is de school wettelijk verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur: 0900-1113111.

Contact CJG

U kunt contact opnemen met de Jeugdgezondheidszorg of CJG pedagogisch adviseur bel 088 - 2542384

Direct contact met het Jeugd- en Gezinsteam bel: 088 – 254 2359

CJG Leiden

088 – 254 23 84
www.cjgleiden.nl
www.pubergezond.nl
CJG Leiden is ook te vinden via
www.facebook.com/cjgleiden
www.cjgcursus.nl

Belangrijke adressen:

Landelijke Klachtencommissie onderwijs, onderdeel van de stichting Onderwijsgeschillen:
Postbus 85191, 3508 AD Utrecht
T: 030–280 95 90
E: info@onderwijsgeschillen.nl
W: www.onderwijsgeschillen.nl

Het reglement van de klachtencommissie ligt op school bij de administratie ter inzage.

Bevoegd gezag:
Stichting SBO de Vlieger
Boerhaavelaan 298
2334 EZ Leiden
Directeur-bestuurder: Talea van der Wal

Vertrouwenspersonen
Wilma Franken | 06-22979849
Hedy Weitens | 06-53777433

Interne Contactpersoon
René van Dijk
vacant

Protocol "Leerplicht en verlof"

In de leerplichtwet staat dat een kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen nooit zomaar wegblijven van school. In een aantal gevallen is er een uitzondering mogelijk. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels zijn als volgt:

- vakantieverlof
- religieuze verplichtingen
- verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden
- verlof voor ten hoogste tien dagen is de bevoegdheid van de directeur, aanvragen voor meer dan tien dagen worden doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar
- afwijzing van extra verlof en de bezwaarprocedure

Bij ongeoorloofd verzuim -verlof zonder toestemming- is de directeur van de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar. Voor meer informatie: www.rbl-hollandrijnland.nl.

Protocol "Gedragsregels en afspraken"

In dit protocol zijn de gedragsregels vastgelegd waaraan personeel, ouders en kinderen zich dienen te houden. Hierbij twee voorbeelden uit het protocol:

"Racistisch gedrag en racistische opmerkingen worden op geen enkele manier getolereerd. Iedereen die bij de school betrokken is, dient zich te houden aan de antiracisme verklaring die we in Leiden met alle schoolbesturen hebben ondertekend."

"De plaatsing van leerlingen in groepen en/of gebouwen valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur van de school".

Protocol "Toelating en verwijdering van leerlingen"

De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag. In de praktijk zal de directeur van de school de inschrijving van een leerling regelen. De toelating van een leerling op een school mag niet afhankelijk zijn van een geldelijke bijdrage van de ouders. Wanneer er sprake is van een schorsing en/of een verwijdering van een leerling, wordt in alle gevallen de directeur-bestuurder ingeschakeld. De regels voor schorsing en verwijdering zijn vastgelegd in het protocol "Toelating en verwijdering leerlingen PO en SO openbaar onderwijs". Meer informatie: www.vosabb.nl.

Protocol "Pesten" en protocol "Digitaal pesten"

In het protocol worden in zes aanbevelingen de concrete acties aangegeven op welke wijze een school pestgedrag kan tegengaan. Onder pesten wordt ook verstaan het digitaal pesten. Via MSN, sms'jes of internetsites als Facebook kunnen leerlingen en leerkrachten in aanraking komen met ongewenst gedrag. Meer informatie: www.schoolenveiligheid.nl of www.pestweb.nl.

Protocol "Dossiervorming leerlingen"

Het leerlingdossier is een dossier dat de school bijhoudt over een kind. Het leerlingdossier bestaat uit o.a. de leerlingenadministratie, een

onderwijskundig rapport en soms ook een psychologisch rapport. In dit protocol zijn de regels vastgelegd op welke wijze de school de privacy van leerlingen en ouders moet waarborgen. Het bevat ook informatie over bewaartermijnen en inzagerecht van ouders en inzage door derden.
Meer informatie: www.ocwduo.nl

Protocol "Veiligheid op school" en het plan "Sociale veiligheid op school"

Op onze school is door de brandweer een gebruiksvergunning afgegeven. Dat betekent dat onze school op het gebied van brandveiligheid zijn onderzocht en goedgekeurd. Om ongelukken zoveel mogelijk te voorkomen, is in het protocol "Veiligheid op school" een groot aantal voorschriften en tips opgenomen. Het gaat hierbij om zaken als brandveiligheid met de kerst, preventie tegen inbraak en vandalisme, het voorkomen van legionella enzovoort.

Naast het protocol beschikt de school over een veiligheidsplan. Daarin worden alle activiteiten beschreven, die gericht zijn op het bevorderen en beschermen van de gezondheid, waaronder de fysieke en sociale veiligheid. Het plan "Sociale veiligheid op school" ligt op school ter inzage.

Regionaal Convenant Schoolveiligheid

In 2007 is een Regionaal Convenant Schoolveiligheid Leidse regio afgesloten. In dit convenant komen partners overeen dat schoolveiligheid een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van gemeenten, schoolbesturen, politie en de samenwerkingsverbanden voor PO/VO/SVO.

Handelingsprotocollen voortkomend uit het convenant zijn de protocollen:

- Aangetroffen wapens en drugs.
- Drugsverbod in en rondom scholen.
- Aanhouden op school c.q. onder schooltijd.
- Controle van kluisjes.
- Maatregelen rond de jaarwisseling.

De tekst van de protocollen is op school beschikbaar.

Protocol "Tegen agressie en geweld"

Er zijn vele soorten van agressie en/of geweld. Ook seksuele intimidatie, discriminatie en vandalisme zijn vormen van agressie en geweld. Het protocol is een handreiking met maatregelen ter voorkoming van en hoe te handelen bij geweld en agressie. Het pro-

ocol bevat richtlijnen over opvang en aanpak naar kinderen, collega's en ouders.

Protocol "Vervanging bij ziekte en verlof van personeel"

Scholen moeten veel tijd investeren in het oplossen van vervangingsproblemen vanwege zieke leerkrachten. Een groot landelijk probleem is dat de reserve aan invallers is uitgeput.

In dit protocol is vastgelegd welke zaken de school moet regelen wanneer er geen vervangers beschikbaar zijn.

Protocol "Onderwijsondersteuning zieke leerlingen"

Voor kinderen die in een ziekenhuis zijn opgenomen of ziek thuis zijn, is het belangrijk dat het gewone leven zoveel mogelijk doorgaat. Onderwijs speelt hierin een cruciale rol. Scholen zijn verantwoordelijk voor het verzorgen van onderwijs aan zieke leerlingen.

Het is van groot belang dat de zieke leerling op maat wordt begeleid. In een protocol is vastgelegd hoe te handelen en welke ondersteuning de school kan krijgen van een consultant Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL) vanuit het HCO.

Meer informatie: www.ziezon.nl.

Protocol "Medische handelingen"

Onderwijspersoneel wordt regelmatig geconfronteerd met situaties, waarin werkelijk medisch handelen nodig is, bijvoorbeeld het geven van sondes of injecties. Met het oog op de gezondheid van de kinderen maar ook in verband met aansprakelijkheid is het van groot belang dat er zorgvuldig wordt gehandeld. Richtlijnen daarvoor zijn vastgelegd in het protocol.

Meldcode "Huiselijk geweld en Kindermishandeling"

Per 1 juli 2013 is de Wetswijziging verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. Dit verplicht scholen een meldcode te hebben en het gebruik ervan te bevorderen. De meldcode is bedoeld om mishandeling en huiselijk geweld tegen te gaan. Het eindstation is dus niet altijd een melding.

De meldcode schept duidelijkheid over de te nemen stappen en ondersteunt daarmee de school. Het gaat erom dat er op tijd wordt gesignaleerd en dat er iets gedaan wordt met de signalen.

Meer informatie:

www.huiselijkgeweldhollandsmidden.nl of
Meldpunt kindermishandeling: 099-1262626.

Protocol "Gezag, omgang en informatie"

De school is verplicht ook de ouder, die het kind niet verzorgt, te informeren over de schoolvorderingen en het algemeen welbevinden van het kind. Voorwaarde is dat deze ouder erom vraagt en dat het belang van het kind er niet door wordt geschaad. De directie van de school is verantwoordelijk voor de wijze waarop informatie aan de niet-verzorgende ouder wordt verstrekt. Meer informatie kunt u vinden in de brochure "Gezag, omgang en informatie", een uitgave van het ministerie van Justitie.

Protocol "Verzekeringen"

Stichting SBO de Vlieger heeft als werkgever een aantal verzekeringen afgesloten, die de wettelijke verplichting dekt tot het vergoeden van schade die in de betreffende hoedanigheid aan anderen door onrechtmatig handelen is toegebracht en waarvoor de stichting verantwoordelijk kan worden gesteld. Deze verzekeringen zijn van toepassing op leerkrachten en overig personeel, leden van Ouderraden, Medezeggenschapsraden en andere personen die zich in het kader van ouderparticipatie beschikbaar stellen voor onderwijsactiviteiten. Uitgebreidere informatie kunt u krijgen bij de directie van de school.

Convenant sponsoring

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft samen met onderwijsorganisaties in 2009 een nieuw convenant gesloten. Het Convenant onderwijs en sponsoring bepaalt de speelruimte en de spelregels voor sponsoring in het primair en speciaal onderwijs. Binnen dit speelveld is veel ruimte voor mooie en leerzame initiatieven. Belangrijke onderdelen van het convenant: het bevoegd gezag is verantwoordelijk; de medezeggenschapsraad heeft een belangrijke rol bij sponsoring en er zijn spelregels waar de school zich aan moet houden. Meer informatie: www.voo.nl of www.aob.nl.





SBO de Vlieger

Boerhaavelaan 298, 2334 EZ Leiden

Tel. 071-51 74 664 | info@sbodevlieger.nl

www.sbodevlieger.nl

COLOFON

SBO de Vlieger

Directeur-bestuurder: Talea van der Wal

071-5174664

www.sbodevlieger.nl

info@sbodevlieger.nl

© SBO de Vlieger, 2019

Tekst en foto's: team SBO de Vlieger

Vormgeving: Design4Media

