



Afschrift akte van

OMZETTING VERENIGING IN STICHTING

Vereniging De Vlieger

akte d.d.: 31 juli 2015



OMZETTING VERENIGING IN STICHTING/20151182.01/1/RK

Heden, eenendertig juli tweeduizend vijftien, verscheen voor mij, mr. Hendrikus Leonardus Johannes Kamps, notaris gevestigd te Leiden: _____

Myrna Julie Maaïke Lindeboom, werkzaam op het notariskantoor TeekensKarstens, geboren te Zoetermeer op tien juni negentienhonderdachtentachtig, gedomicilieerd Vondellaan 51, 2332 AA Leiden, _____

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid **Vereniging De Vlieger**, hierna ook genoemd: "de Vereniging", gevestigd te Leiden, kantoorhoudende Boerhaavelaan 298, 2334 EZ Leiden, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 28079982 en als zodanig de Vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigende. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: _____

PREAMBULE _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde als volgt: _____

- De Vereniging is opgericht op zeven oktober negentienhonderdachtennegentig; _____
- De statuten van de Vereniging luiden zoals vastgesteld bij akte van integrale statutenwijziging op veertien november tweeduizend veertien verleden voor mr H.L.J. Kamps, notaris gevestigd te Leiden; _____
- de algemene vergadering van de Vereniging heeft op vijftien april tweeduizend vijftien met inachtneming van alle wettelijke en statutaire voorschriften besloten:
 - a. de Vereniging op de voet van artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek om te zetten in een stichting; en _____
 - b. in verband hiermede de statuten van de Vereniging integraal te wijzigen en opnieuw vast te stellen, _____
- van welke besluiten blijkt uit de aan deze akte te hechten notulen; _____
- van de rechtelijke machtiging zoals bedoeld in artikel 2:18 lid 4 Burgerlijk Wetboek blijkt uit de aan deze akte te hechten beschikking; _____
- uit een aan deze akte te hechten verklaring blijkt dat de medezeggenschapsraad positief heeft geadviseerd/heeft ingestemd met het voornemen tot omzetting en statutenwijziging van de Vereniging. _____

EFFECTUERING OMZETTING EN STATUTENWIJZIGING _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van gemeld besluit met ingang van een augustus tweeduizend vijftien de Vereniging om te zetten in een stichting zoals bedoeld in artikel 2:285 Burgerlijk Wetboek en tevens met ingang van een augustus _____

tweeduizend vijftien de statuten van de Vereniging integraal te wijzigen en opnieuw vast te stellen, zodat deze per laatstgenoemde datum als volgt komen te luiden: _____

STATUTEN: _____

Begripsbepalingen. _____

Artikel 1. _____

Deze statuten verstaan onder: _____

- a) Bevoegd Gezag: de rechtspersoon die een School in stand houdt als bedoeld in de WPO; _____
- b) Medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad van de School. _____
- c) Schriftelijk : elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit _____
geschrift blijkt; _____
- d. School: De Vlieger, School voor speciaal basisonderwijs te Leiden; _____
- e) Statuten: de statuten van de Stichting zoals vastgelegd in onderhavige akte; _____
- f) Stichting: de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben; _____
- g) WPO: de Wet op het primair onderwijs. _____

Naam stichting. _____

Artikel 2. _____

- 1. De Stichting draagt de naam: **Stichting SBO De Vlieger** en is gevestigd te Leiden. _____
- 2. De Stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Doel en middelen Stichting. _____

Artikel 3. _____

- 1. De Stichting stelt zich ten doel het in stand houden en bevorderen van speciaal _____
basisonderwijs op algemeen bijzondere grondslag. _____
- 2. De Stichting tracht dit doel te bereiken door: _____
 - 1. de instandhouding van de School; _____
 - 2. andere middelen die aan het doel van de Stichting dienstbaar kunnen zijn. _____

Grondslag. _____

Artikel 4 _____

- 1. De door de Stichting in stand gehouden School is algemeen bijzonder. _____
- 2. De School is algemeen toegankelijk, zonder onderscheid naar godsdienst of _____
levensovertuiging en met eerbiediging van ieders godsdienst of levensovertuiging. _____
Het onderwijs dient - met respect voor andere overtuigingen - bij te dragen aan de _____
ontwikkeling van de eigen levensbeschouwing van iedere leerling. _____
- 3. Het onderwijs op de School bevordert de individuele ontwikkeling van de leerlingen, _____
waarbij aan de intellectuele, de sociale en de culturele ontplooiing van de persoonlijkheid _____



gelijkelijk aandacht wordt geschonken. _____
Tegelijkertijd draagt het onderwijs op de School bij aan de ontwikkeling van leerlingen _____
ten aanzien van waarden en normen van de Nederlandse samenleving, waarbij in ieder _____
geval aandacht wordt besteed aan het principe van de gelijke behandeling, het _____
functioneren in een democratische samenleving en het bevorderen van gemeenschapszin. -

Organen _____

Artikel 5. _____

De Stichting kent als organen een Bestuur en een Raad van Toezicht. _____

Bestuur: Benoeming en ontslag. _____

Artikel 6. _____

1. Het Bestuur bestaat uit één bestuurder, die tevens belast is met de directie van de School. -
De bestuurder wordt in de Statuten aangeduid met de term: "directeur-bestuurder". _____
2. De directeur-bestuurder is belast met het bevoegd gezag zoals bedoeld in de WPO. _____
3. De directeur-bestuurder wordt benoemd door de Raad van Toezicht en kan door de Raad -
van Toezicht te allen tijde worden geschorst en ontslagen. _____
4. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de -
directeur-bestuurder geschieden door de Raad van Toezicht. _____
5. Besluiten tot benoeming, schorsing of ontslag van de directeur bestuurder kunnen door de
Raad van Toezicht slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie _____
vierde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie _____
vierde van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Is op bedoelde vergadering van de Raad van Toezicht het vereiste aantal leden niet _____
aanwezig, dan wordt na minimaal een week doch uiterlijk binnen twee maanden na de _____
eerste vergadering een nieuwe vergadering bijeengeroepen. Indien het quorum in die _____
tweede vergadering weer niet wordt bereikt, kan alleen een besluit worden genomen met -
een meerderheid van ten minste drie vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -
6. Ingeval van schorsing of ontslag van de directeur bestuurder volgt de Raad van Toezicht -
de schorsings- of ontslagprocedure zoals vastgesteld in de arbeidsovereenkomst tussen de
Stichting en de directeur-bestuurder. _____
7. De directeur bestuurder defungeert door de beëindiging van de arbeidsovereenkomst _____
tussen de directeur-bestuurder en de Stichting of ontslag van de directeur-bestuurder op -
grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____
8. Ingeval van langdurige ontstentenis of belet van de directeur-bestuurder beslist de Raad -
van Toezicht over waarneming. _____

Artikel 7.

1. Uitgezonderd het bepaalde in lid 3 van dit artikel wordt de Stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door de directeur-bestuurder.
2. De directeur-bestuurder kan - met Schriftelijke toestemming van de Raad van Toezicht - aan derden volmacht geven om de Stichting binnen de in de volmacht omschreven grenzen te vertegenwoordigen.
3. De Raad van Toezicht vertegenwoordigt - na overleg met de directeur-bestuurder - de Stichting in gevallen waarin naar het oordeel van de Raad van Toezicht sprake is van een tegenstrijdig belang tussen de directeur-bestuurder en de Stichting.
4. De directeur-bestuurder is, met inachtneming van het in artikel 13 lid 2 bepaalde bevoegd tot:
 - i. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen;
 - ii. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg- of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Bestuursreglement.

Artikel 8.

De regeling van de werkwijze van de directeur-bestuurder geschiedt bij bestuursreglement, dat wordt vastgesteld door de directeur-bestuurder en de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft.

Raad van Toezicht: Functie

Artikel 9.

De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directeur-bestuurder, op de gang van zaken binnen de Stichting en de onder de Stichting ressorterende School, een en ander met het oog op de maatschappelijke positie van de organisatie en belangen van de Stichting en de daaronder ressorterende School. De Raad van Toezicht kan de directeur-bestuurder gevraagd en ongevraagd adviseren. De Raad van Toezicht oefent voorts die taken en bevoegdheden uit die hem in deze statuten zijn opgedragen en toegekend.

Raad van Toezicht: Benoeming en ontslag

Artikel 10.

1. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt gelet op diverse aspecten die de aandacht van de Raad van Toezicht vragen, waarbij de Raad in ieder geval wordt samengesteld op



- basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. _____
2. De Raad van Toezicht stelt een profiel voor zijn leden op, dat voor advisering aan de medezeggenschapsraad wordt voorgelegd. _____
 3. Een van de leden van de Raad van Toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de medezeggenschapsraad. _____
 4. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de raad te bepalen aantal leden van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. _____
 5. Lid van de Raad van Toezicht kunnen niet zijn personen: _____
 - i. die in dienst zijn van de Stichting of voor de Stichting en de door de Stichting in stand gehouden School regelmatig betaalde diensten verlenen; _____
 - ii. die zitting hebben in een medezeggenschapsraad of klachtencommissie, verbonden aan de School; _____
 - iii. die bestuurder zijn of werknemer van een organisatie die betrokken is bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de personeelsleden van de Stichting; _____
 - iv. die een zodanige andere functie vervullen dat lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de Stichting, dan wel tot ongewenste vermenging van belangen. _____
 6. De directeur-bestuurder kan geen lid zijn van de Raad van Toezicht. Na zijn ontslag als bestuurder kan hij gedurende vier jaar niet tot lid van de Raad van Toezicht worden benoemd. _____
 7. Indien de Raad van Toezicht tijdelijk uit minder dan vijf personen bestaat, blijft hij bevoegd, doch dient hij ervoor zorg te dragen dat de samenstelling van de Raad van Toezicht binnen een half jaar in overeenstemming is gebracht met hetgeen in lid 4 van dit artikel is bepaald. _____
 8. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter aan. _____
 9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een tijdvak van vier jaar. Ieder jaar treden een of meer leden af volgens een door de raad vast te stellen rooster. Het tussentijds in een vacature benoemd lid neemt, wat betreft het rooster van aftreden, de plaats in van zijn voorganger. Na aftreden is ieder lid terstond doch maximaal één maal herbenoembaar. Herbenoeming houdt niet ipso facto in de herbenoeming in enigerlei functie die voor het aftreden in de raad werd bekleed. _____
 10. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak of wegens andere gewichtige redenen. _____

11. De Raad van Toezicht kan een lid schorsen. De schorsing vervalt van rechtswege indien de Raad van Toezicht niet binnen een maand na de schorsing overgaat tot ontslag.
12. Een lid van de Raad van Toezicht treedt af op het moment dat hij in de situatie verkeert dat er sprake is van tegenstrijdigheid met het bepaalde in lid 5 van dit artikel.
13. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt in ieder geval door het verstrijken van de termijn waarvoor het lid is benoemd, aftreden, ontslag of overlijden.
14. Leden van de Raad van Toezicht mogen geen enkel rechtstreeks of indirect persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de Stichting.

Raad van Toezicht: Vergaderingen.

Artikel 11.

1. De Raad van Toezicht komt bijeen zodra uitvoering van hem in deze statuten opgedragen taken dat nodig maakt, doch minstens vier maal per jaar, en voorts zo dikwijls als ten minste twee van de leden dat wensen. De Raad van Toezicht komt in ieder geval bijeen indien de directeur-bestuurder dat noodzakelijk acht.
2. De vergaderingen zijn niet openbaar. De directeur-bestuurder woont, daartoe uitgenodigd, de vergaderingen bij.
3. Behalve in gevallen waarin door de statuten anders is bepaald, worden alle besluiten genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen wordt de beslissing uitgesteld tot de volgende vergadering. Indien de stemmen dan weer staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Geen geldig besluit kan worden genomen, als niet ten minste de helft van het aantal zittende leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering gehouden, waarin over het betrokken onderwerp geldige besluiten kunnen worden genomen, ongeacht het aantal dan aanwezige leden, tenzij in de Statuten een andere termijn wordt genoemd.
5. De leden van de Raad van Toezicht brengen hun stem uit zonder last of ruggespraak.
6. Er wordt mondeling gestemd, tenzij een van de leden van de Raad van Toezicht Schriftelijke stemming verlangt. Over personen wordt Schriftelijk gestemd.
7. Een lid van de Raad van Toezicht mag zich op de vergadering door een ander lid laten vertegenwoordigen. Daartoe is een aan de voorzitter te overleggen Schriftelijke volmacht vereist. Een gevolmachtigd lid van de Raad van Toezicht kan slechts één afwezig lid vertegenwoordigen.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gemaakt die door de raad



worden vastgesteld en ten blijke hiervan door de voorzitter worden ondertekend. _____

9. De Raad van Toezicht kan buiten de vergaderingen besluiten nemen, mits geen van de leden zich tegen deze besluitvorming verzet en het besluit de instemming heeft van alle leden. _____

Raad van Toezicht: Taken en bevoegdheden. _____

Artikel 12. _____

1. De Raad van Toezicht is bevoegd tot: _____
 - a. het benoemen en ontslaan van de registeraccountant; _____
 - b. het benoemen, schorsen, berispen en ontslaan van de directeur-bestuurder; _____
 - c. het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van de directeur-bestuurder. _____
2. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht onderworpen alle besluiten van de directeur-bestuurder die strekken tot: _____
 - a. het vaststellen van strategisch beleidsplannen; _____
 - b. het vaststellen van de begroting; _____
 - c. het vaststellen van het jaarverslag, inclusief de jaarrekening; _____
 - d. het stichten van een School, het opheffen of afsplitsen van een deel van de School; _____
 - e. het aanvragen van faillissement van de Stichting of surséance van betaling; _____
 - f. het wijzigen van de Statuten; _____
 - g. het aangaan van fusies of andere samenwerkingsverbanden of het stichten, overnemen samenvoegen of opheffen van scholen; _____
 - h. het ontbinden van de Stichting; _____
 - i. het vaststellen en wijzigen van het bestuursreglement; _____
 - j. het aangaan van duurzame samenwerking met andere rechtspersonen en instellingen alsmede het ingrijpend wijzigen of verbreken van een dergelijke samenwerking; _____
 - k. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; _____
 - l. het ingrijpend wijzigen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers; _____
 - m. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen; _____
 - n. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg- of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____

- zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
- o. het ter leen opnemen van gelden boven een bedrag dat in het reglement op de Raad van Toezicht is vastgesteld;
- p. het aanspannen van gerechtelijke procedures, niet zijnde arbeidsrechtelijke, incasso- of kort-gedingprocedures;
- q. het aanvaarden van schenkingen en legaten waaraan lasten of voorwaarden zijn verbonden.

Raad van Toezicht Uitvoering taak.

Artikel 13.

1. De Raad van Toezicht heeft recht op het verkrijgen van alle voor de uitoefening van zijn taak en bevoegdheden noodzakelijke gegevens. De directeur-bestuurder is verplicht, waar nodig uit eigen beweging en anders op eerste verzoek, de hiervoor vermelde gegevens, inlichtingen en inzage te verstrekken. In het bijzonder is de directeur-bestuurder verplicht de Raad van Toezicht achteraf te informeren inzake de kwesties en situaties zoals aangegeven in het door de Raad van Toezicht vast te stellen reglement op de Raad van Toezicht.
2. De Raad van Toezicht kan zich op kosten van de Stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.
3. De Raad van Toezicht regelt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn functioneren betreft in een reglement, dat geen bepalingen mag bevatten die in strijd zijn met deze statuten.

Financiën en boekjaar.

Artikel 14.

1. De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:
 - a. subsidies uit de openbare kassen
 - b. rechtmatig verkregen bijdragen en schenkingen
 - c. legaten en erfstellingen, die alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard
 - d. andere op wettige wijze verkregen baten.
2. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar legt de directeur-bestuurder rekening en verantwoording af aan de Raad van Toezicht over het verstreken boekjaar, zulks aan de hand van een door de directeur-bestuurder vastgestelde jaarrekening. De jaarrekening, die blijkens een daartoe overlegde verklaring is gecontroleerd door een door de Raad van Toezicht benoemde externe registeraccountant, behoeft de goedkeuring van



de Raad van Toezicht. _____

4. Door goedkeuring van de jaarrekening door de Raad van Toezicht wordt décharge _____ verleend aan de directeur-bestuurder. _____
5. De directeur-bestuurder stelt jaarlijks een begroting vast voor het komende boekjaar. De _____ begroting behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____

Managementstatuut en reglementen. _____

Artikel 15. _____

1. Het bestuursreglement, zoals bepaald volgens artikel 8 deze statuten, is tevens _____ managementstatuut zoals bedoeld in artikel 31 van de WPO. _____
2. De directeur-bestuurder is bevoegd reglementen op te stellen, te beëindigen of te _____ wijzigen. Deze reglementen mogen geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet, _____ met deze statuten of met het bestuursreglement of het Reglement van de Raad van _____ Toezicht. _____

Code Goed Onderwijsbestuur. _____

Artikel 16 _____

Het Stichting hanteert de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs. _____

Statutenwijziging. _____

Artikel 17 _____

1. De directeur-bestuurder is, met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 lid 2 van de _____ Statuten, bevoegd tot het wijzigen van de Statuten. _____
2. Het voorgaande lid is van overeenkomstige toepassing op besluiten tot juridische fusie of _____ splitsing van de Stichting. _____
3. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat er een notariële akte van is _____ opgemaakt. De directeur-bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging _____ en de gewijzigde Statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel. _____

Ontbinding. _____

Artikel 18 _____

1. De directeur-bestuurder is, met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 lid 2 van de _____ Statuten, bevoegd te besluiten tot ontbinding van de Stichting. _____
2. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. Indien _____ bij zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn gesteld, geschiedt de _____ vereffening door de directeur-bestuurder. De vereffening geschiedt met inachtneming van _____ de daarvoor geldende wettelijke voorschriften. _____
3. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de Raad van Toezicht te _____

bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de stichting
overeenstemmen.

Specifieke voorwaarden met betrekking tot besluitvorming

Artikel 19

Besluiten als bedoeld in artikel 17 leden 1 en 2 en artikel 18 lid 1 kunnen slechts worden
genomen, indien de medezeggenschapsraad, die hier advies- dan wel instemmingsrecht over
hebben, in de gelegenheid is geweest hierover Schriftelijk zijn mening kenbaar te maken.

Slotbepalingen

Artikel 20

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de directeur-
bestuurder, na Schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht.
2. Tot eerste directeur-bestuurder van de Stichting is benoemd de huidige directeur van de
Vereniging, te weten mevrouw Talea Ida Engelina van der Wal, geboren te Winschoten op
een juni negentienhonderdvijfenvijftig, wonende Prins Bernhardlaan 43, 2341 KJ
Oegstgeest.
3. In afwijking van het in artikel 10 bepaalde bestaat de eerste Raad van Toezicht van de
Stichting uit de volgende personen:
 1. de heer Antonius Bernardus Henricus Maria van Nuland, geboren te Wijchen op
twintig april negentienhonderdvierenvijftig, wonende Kanaalweg 38, 2313 DV
Leiden;
 2. mevrouw Sija Adriana Lanser, geboren te Eindhoven op negentien december
negentiēhonderdvijfenvijftig, wonende Joke Smitlaan 75, 2253 PA Voorschoten;
 3. de heer Pieter Jan VAN DELDEN, geboren te Meeden op vier oktober
negentienhonderdnegevenveertig, wonende de Meij van Streefkerkstraat 69,
2313 JM Leiden,en zal - op de voet van artikel 10 lid 7 - zo spoedig mogelijk in de bestaande vacatures
van twee leden worden voorzien.
De hiervoor genoemde leden zullen allen als zodanig per een augustus tweeduizend
vijftien in functie treden en worden reeds nu voor alsdan bij deze akte benoemd.
4. De eerste Raad van Toezicht kan een rooster van aftreden vaststellen waarbij wordt
afgeweken van het bepaalde in artikel 10 lid 9.

Machtiging

Van de bevoegdheid van de verschenen persoon is aan mij notaris genoegzaam gebleken uit de
aan deze akte te hechten onderhandse akte van volmacht.



Domiciliekeuze _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde voor de tenuitvoerlegging van deze —
akte en al haar gevolgen – ook de fiscale – woonplaats te kiezen ten kantore van de bewaarder—
van deze akte. _____

Slot _____

Waarvan akte, verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is aan mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en—
toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben—
kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon –
en mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'R' followed by a long horizontal stroke.

Notulen Algemene Ledenvergadering

Vereniging De Vlieger

d.d. 15 april 2015

Aanwezig / Afwezig: zie Presentielijst.

1. Opening en vaststellen van de agenda

De heer Van Delden opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

De heer van Delden noemt de besturen die zich hebben afgemeld.

3. Verslag d.d. 30 september 2014

Het verslag wordt vastgesteld.

4. Afwikkeling WSNS-middelen

Ter besluitvorming ligt het 'Voorstel verdeling gelden i.v.m. "liquidatie" WSNS regio Leiden in relatie tot autonome ondersteuning van PPO'. De leden hebben enkele vragen over de hoogte van het in het voorstel genoemde weerstandsvermogen van De Vlieger:

- het gewenste weerstandsvermogen van 15% is beperkt beargumenteerd
- De wenselijkheid van een risicoanalyse.

Na discussie stemmen de leden in met aanvulling van het weerstandsvermogen van De Vlieger tot 15% uit de overgebleven WSNS-middelen. Tevens gaan zij akkoord met het voorstel om de dan overblijvende reserve van WSNS (ca. € 520.000,-, € 30 per leerling) over te maken aan de besturen van WSNS Leiden conform de statuten. De bedoeling van deze teruggave van de resterende reserves aan de schoolbesturen is dat deze vervolgens een lager bedrag zullen ontvangen van het samenwerkingsverband PPO (€ 85 in plaats van € 100 per leerling) zodat de reserve van het samenwerkingsverband PPO wordt versterkt. Dit is echter aan het bestuur van PPO.

De in het voorstel en hierboven genoemde cijfers zijn onder voorbehoud van accountantscontrole. Dit zal blijken uit de jaarrekening 2014 die aan de ALV zal worden voorgelegd.

Het voorstel wordt in stemming gebracht. De besturen die voor dit voorstel stemmen zijn: PCBO Leiderdorp, PCSV Voorschoten, SOPORA, Hofdijck, SKSO, SCOL, PCS Leiden, SKOON, VOS, OPOO, ABS Oegstgeest, PROO Leiden, OBSG Leiderdorp. De heer Den Adel vertegenwoordigt de besturen van ABS Oegstgeest, PROO Leiden en OBSG Leiderdorp. De heer Van Nuland vertegenwoordigt PCS Leiden. Mevrouw Lanser vertegenwoordigt SKOON. Panta Rhei onthoudt zich van stemming. Het voorstel is derhalve aangenomen.

5. SBO de Vlieger, statutenwijziging

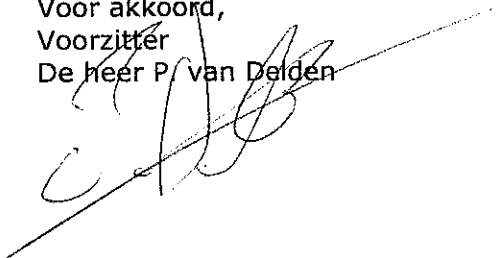
De ledenvergadering stemt unaniem (PCBO Leiderdorp, PCSV Voorschoten, SOPORA, Hofdijck, SKSO, SCOL, PCS Leiden, SKOON, VOS, OPOO, ABS Oegstgeest, PROO Leiden, OBSG Leiderdorp, Panta Rhei) voor het voorstel van het bestuur tot omzetting van de vereniging SBO De Vlieger in een stichting en in verband daarmee tevens unaniem voor het voorstel van het bestuur tot het wijzigen van de statuten van vereniging SBO de Vlieger zoals voorgesteld en besproken en in verband daarmee de benodigde akte van omzetting en statutenwijziging door de notaris te doen opstellen en passeren. De constructie van een ALV en bestuur maakt plaats voor een Raad van toezicht en een directeur-bestuurder, zoals genoemd in de statuten stichting De Vlieger.

Dit betekent dat dit de laatste inhoudelijke ledenvergadering is van de vereniging. Voor de notaris zal een getekende verklaring worden opgesteld met de bevestiging dat de ledenvergadering heeft ingestemd met de statutenwijziging.

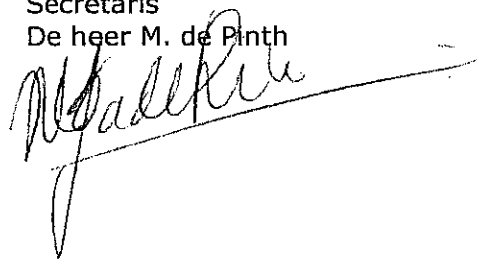
6. Rondvraag

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering.

Voor akkoord,
Voorzitter
De heer P. van Delden

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P. van Delden', written over a horizontal line.

Secretaris
De heer M. de Pinth

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. de Pinth', written over a horizontal line.

beschikking

RECHTBANK DEN HAAG

Team handel

zaaknummer / rekestnummer: C/09/491209 / HA RK 15-264

Beschikking van 3 juli 2015

in de zaak van

de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid **VERENIGING DE VLIEGER**,
gevestigd te Leiden,
verzoekster,
advocaat mr. H.R. Goudsmit te Leiden.

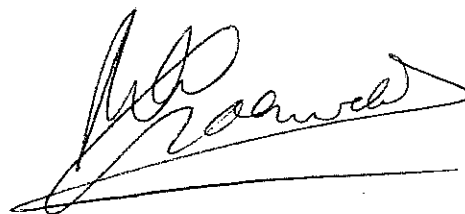
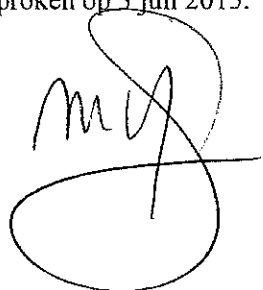
1. De beoordeling

Het verzoek strekt tot het verkrijgen van een machtiging als bedoeld in artikel 2:18 lid 4 van het Burgerlijk Wetboek tot omzetting van verzoekster in een stichting. Overgelegd zijn afschriften van de thans geldende statuten van verzoekster, notulen van de op 15 april 2015 gehouden algemene ledenvergadering en het notariële ontwerp van de akte van omzetting. Uit de stukken is gebleken dat verzoekster met inachtneming van de toepasselijke wettelijke en statutaire regels tot omzetting en statutenwijziging heeft besloten, en dat het verzoek aan de wettelijke vereisten voldoet. Van enige aanleiding om de machtiging te weigeren is niet gebleken. Het verzoek zal worden toegewezen.

2. De beslissing

De rechtbank verleent verzoekster machtiging tot omzetting van zichzelf in een stichting die de naam Stichting SBO de Vlieger zal dragen en gevestigd zal zijn te Leiden, overeenkomstig het overgelegde concept van de akte van omzetting en statutenwijziging 'Concept d.d. 19-06-2015' van mr. H.L.J. Kamps, notaris te Leiden.

Deze beschikking is gegeven door mr. M.E. Groeneveld-Stubbe en in het openbaar uitgesproken op 3 juli 2015.



type: 201
coll:



Voor ~~grosse~~ afschrift

- 3 JULI 2015

De griffier,

Leiden, 26 maart 2015

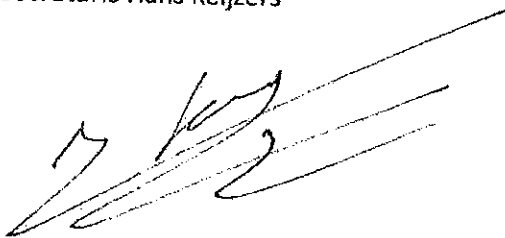
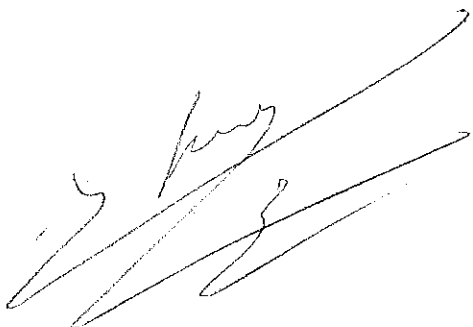
Geacht bestuur Vereniging De Vlieger,

De MR van De Vlieger stemt in met de wijziging van het medezeggenschapreglement (ontvangen dd. 13-3-2015) en de functiedifferentiatie door het invoeren van de functie van directeur-bestuurder. De MR geeft een positief advies over de intrekking van het managementstatuut en de vaststelling van het profiel van de Raad van toezicht.

Met vriendelijke groeten,

MR De Vlieger

Secretaris Hans Keijzers

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name Hans Keijzers.A second handwritten signature in black ink, very similar to the one above, with multiple overlapping strokes.

TeekensKarstens
advocaten notarissen
Vondellaan 51, 2332 AA LEIDEN
Postbus 201, 2300 AE LEIDEN
Telefoonnummer: +31 71 - 535 80 00
Faxnummer: +31 71 - 535 80 01

20151182.01/RK

VOLMACHT

De ondergetekende:

Vereniging De Vlieger, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, gevestigd te Leiden, kantoorhoudende Boerhaavelaan 298, 2334 EZ Leiden, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 28079982 (de "Volmachtgever"), verleent hierbij een onherroepelijke volmacht aan iedere (kandidaat-) notaris en medewerker van TeekensKarstens Notarissen B.V. of haar rechtsopvolgers (de "Gevolmachtigde"), en wel ieder afzonderlijk om voor en namens de Volmachtgever de volgende (rechts)handelingen te verrichten:

1. het ondertekenen van de akte van omzetting van **Vereniging De Vlieger** in **Stichting De Vlieger** mede inhoudende een integrale wijziging van de statuten, overeenkomstig de conceptakte opgesteld door TeekensKarstens Notarissen B.V., met kenmerk **OMZETTING VERENIGING IN STICHTING/20151182.01/1/RK**; de volmacht houdt tevens in eventueel noodzakelijk blijvende wijzigingen aan te brengen;
2. alle overige documenten te ondertekenen en alle overige (rechts)handelingen te verrichten, welke de Gevolmachtigde terzake nodig mocht oordelen in verband met de in deze volmacht bedoelde documenten, danwel welke de Gevolmachtigde terzake nodig mocht oordelen teneinde de bij deze volmacht beoogde doelen zo effectief en voorspoedig mogelijk te bereiken; en

alles met het recht van substitutie, waarbij iedere persoon die met gebruikmaking van het recht van substitutie door een gevolmachtigde is aangewezen, ook onder de definitie van Gevolmachtigde zal vallen.

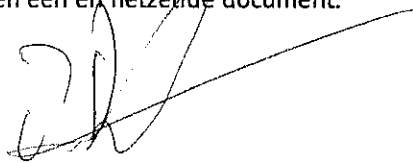
De Volmachtgever vrijwaart hierbij TeekensKarstens Notarissen B.V. en/of de Gevolmachtigde(n) voor (i) iedere vordering van anderen dan de Volmachtgever in verband met of uit hoofde van deze volmacht en (ii) iedere rechtshandeling die de Gevolmachtigde op grond van deze volmacht voor en namens de Volmachtgever verricht. De vorenbedoelde vorderingen behelzen tevens alle kosten, uitgaven en aansprakelijkheden geleden door een Gevolmachtigde ten gevolge van zijn verdediging tegen een dergelijke vordering.

De Volmachtgever verklaart dat de Gevolmachtigde de bevoegdheid heeft om ook namens de wederpartij(en) of als vertegenwoordiger van de wederpartij(en) van de Gevolmachtigde op te treden.

Deze volmacht wordt beheerst door Nederlands recht.

De Volmachtgever verklaart dat deze volmacht is ondertekend door bevoegde vertegenwoordigers van de Volmachtgever.

Indien deze volmacht door meerdere personen ondertekend dient te worden, is het niet vereist dat alle personen hetzelfde exemplaar ondertekenen. De ondertekende exemplaren vormen tezamen een en hetzelfde document.

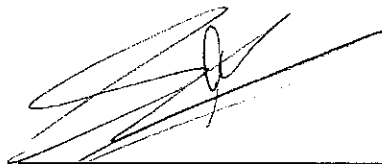


Vereniging De Vlieger

Door: P.J. van Delden

Plaats: *Leiden*

Datum: *16-6-2015*



Vereniging De Vlieger

Door: S.A. Lanser

Plaats: *Leiden*

Datum: *16-06-2015*

**Vriendelijk verzoek deze volmacht te tekenen overeenkomstig de
aangehechte Tekeninstructie**